

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม  
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง  
อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี

**รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขและพัฒนา เพื่อให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องดำเนินการปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยได้กำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ส่วนงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๑.กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำแผนผังขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานของทุกภารกิจและติดตั้งไว้ในจุดที่ผู้มารับบริการสามารถเห็นได้ชัดเจน</li> <li>- ระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานหรือคู่มือการให้บริการและประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบ</li> <li>- นำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟ กราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์และประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม</li> <li>- กำชับให้เจ้าหน้าที่ทุกคนดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนและกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด</li> <li>- ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ทุกคนมีจิตสำนึกที่ดีในการให้บริการแก่ประชาชนทุกคนอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ</li> </ul>	ทุกหน่วยงาน โดยสำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบ	ไตรมาส ๑	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำแผนผังขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานของทุกภารกิจ และติดตั้งไว้ในจุดที่ผู้มารับบริการสามารถเห็นได้ชัดเจน</li> <li>- ระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานหรือคู่มือการให้บริการและประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบ</li> <li>- นำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์และประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน: <a href="http://www.nongmuanglopburi.go.th">www.nongmuanglopburi.go.th</a> หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้ง ตามความเหมาะสม</li> <li>- กำชับให้เจ้าหน้าที่ทุกคนดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนและกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด</li> <li>- ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ทุกคนมีจิตสำนึกที่ดีในการให้บริการแก่ประชาชนทุกคนอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ไม่มีข้อร้องเรียน ประพตมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน</li> <li>- บุคลากรทุกคนทราบมาตรการและถือปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง</li> </ul>

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ส่วนงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
<p>๒.การให้บริการและระบบ E-Service</p>	<p>- จัดทำ E-Service ที่บุคคลภายนอก หรือผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน เพื่อสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและเกิดความสะดวกรวดเร็ว และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง</p> <p>- ระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน หรือให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการให้บริการ</p> <p>- มอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้งควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่ายผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย</p>	<p>ทุกส่วนงาน โดยสำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบ</p>	<p>ไตรมาส ๑</p>	<p>- จัดทำ E-Service ที่บุคคลภายนอก หรือผู้ขอรับบริการ ไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงานเพื่อสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและเกิดความสะดวกรวดเร็ว และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การให้บริการผ่านระบบ E-Service ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน: <a href="http://www.nongmuanglopburi.go.th">www.nongmuanglopburi.go.th</a> ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง</p> <p>- ระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการให้บริการ</p> <p>- จัดประชุมชี้แจงให้บุคลากรภายในทราบเรื่องการให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน เป็นไปตามขั้นตอนในคราวประชุมพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง</p> <p>- มอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่ายผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook เป็นต้น นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน: <a href="http://www.nongmuanglopburi.go.th">www.nongmuanglopburi.go.th</a></p>	<p>- ประชาชนทราบขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินการ ในการขอรับบริการ เพื่อความสะดวก และรวดเร็ว ในการขอรับบริการมีช่องทางที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย สามารถให้คำติชม ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ มีความสะดวกในการใช้งาน</p>

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ส่วนงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
<p>๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ</p>	<p>- เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งานโดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน</p> <p>- จัดทำข้อมูลแสดงการดำเนินงาน และผลการปฏิบัติงานของ อบต. เพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณชนผ่านสื่อช่องทางต่าง ๆ ของหน่วยงานเป็นระยะสม่ำเสมอ</p> <p>- จัดทำรายงานผลสถิติผู้มารับบริการ รวมทั้งข้อเสนอแนะในการใช้บริการ และสรุปผลเสนอผู้บริหาร</p>	<p>ทุกส่วนงาน โดยสำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบ</p>	<p>ไตรมาส ๑</p>	<p>- เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งานโดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน</p> <p>ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน: <a href="http://www.nongmuanglopburi.go.th">www.nongmuanglopburi.go.th</a></p> <p>- จัดทำข้อมูลแสดงการดำเนินงาน และผลการปฏิบัติงานของ อบต. เพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณชน ผ่านสื่อช่องทางต่าง ๆ ของหน่วยงานเป็นระยะ สม่ำเสมอ</p> <p>ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน: <a href="http://www.nongmuanglopburi.go.th">www.nongmuanglopburi.go.th</a></p> <p>- จัดทำรายงานผลสถิติผู้มารับบริการ รวมทั้งข้อเสนอแนะในการใช้บริการ และสรุปผลเสนอผู้บริหาร</p> <p>ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน: <a href="http://www.nongmuanglopburi.go.th">www.nongmuanglopburi.go.th</a></p>	<p>- ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน</p>

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ส่วนงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
<p>๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ</p>	<p>- กำหนด ระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน</p> <p>- ประชาสัมพันธ์คู่มือ ให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง</p> <p>- ควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการอย่างชัดเจน พร้อมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือมาตรฐานการให้บริการผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึงภายในหน่วยงานและบุคคลภายนอก</p>	<p>ทุกหน่วยงานโดยสำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบ</p>	<p>ไตรมาส ๑</p>	<p>- กำหนด ระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ</p> <p>- ประชาสัมพันธ์คู่มือ ให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม</p> <p>- ควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการอย่างชัดเจน พร้อมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึงภายในหน่วยงานและบุคคลภายนอก</p> <p>ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน: <a href="http://www.nongmuanglopburi.go.th">www.nongmuanglopburi.go.th</a></p>	<p>บุคลากรทุกคนทราบและถือปฏิบัติได้อย่างถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ</p>


มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ส่วนงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
<p>๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>- จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใสโดยเปิดโอกาสการมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำงบประมาณไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง</p> <p>- เผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงานในทุกประเด็น มีความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน มีความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน</p>	<p>ทุกหน่วยงานโดยสำนักปลัดเป็นผู้รับผิดชอบ</p>	<p>ไตรมาส ๑</p>	<p>- จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใสโดยเปิดโอกาสการมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำงบประมาณไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง ประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึงภายในหน่วยงานและบุคคลภายนอก ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน: <a href="http://www.nongmuanglopburi.go.th">www.nongmuanglopburi.go.th</a></p> <p>- เผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงานในทุกประเด็น มีความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงานมีความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน ประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึงภายในหน่วยงานและบุคคลภายนอก ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน: <a href="http://www.nongmuanglopburi.go.th">www.nongmuanglopburi.go.th</a></p>	<p>- การจัดซื้อจัดจ้างโปร่งใสตรวจสอบได้ตามการดำเนินการตามระเบียบขั้นตอนกฎหมายที่กำหนด</p> <p>- ไม่มีข้อร้องเรียน/อุทธรณ์เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง</p>

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ส่วนงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
<p>๖. กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล</p>	<p>-จัดทำคู่มือมาตรฐานปฏิบัติงาน โดยระบุขั้นตอนระเบียบกฎหมายที่เป็นปัจจุบันและระยะเวลาในการปฏิบัติงานให้บุคลากรทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ</p> <p>- จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลหน่วยงาน</p>	<p>ทุกหน่วยงานโดยสำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบ</p>	<p>ไตรมาส ๑</p>	<p>- จัดทำคู่มือมาตรฐานปฏิบัติงานให้บุคลากรทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ ประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึงภายในหน่วยงานและบุคคลภายนอก ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน: <a href="http://www.nongmuanglopburi.go.th">www.nongmuanglopburi.go.th</a></p> <p>-จัดทำประมวลจริยธรรมที่ดำเนินการโดยองค์กรกลางบริหารงานบุคคลที่รับผิดชอบตามที่องค์ประกอบด้านข้อมูลกำหนดและ ประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึงภายในหน่วยงานและบุคคลภายนอก ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน: <a href="http://www.nongmuanglopburi.go.th">www.nongmuanglopburi.go.th</a></p> <p>- จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลหน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วน และประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึงภายในหน่วยงานและบุคคลภายนอก ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน: <a href="http://www.nongmuanglopburi.go.th">www.nongmuanglopburi.go.th</a></p>	<p>-บุคลากรทุกคนทราบมาตรฐานการปฏิบัติงานให้ปฏิบัติได้อย่างถูกต้องตามระเบียบกฎหมายและภายในกำหนดระยะเวลา</p>

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ส่วนงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
<p>๗. กลไกและมาตรการในการ แก้ไขและป้องกันการทุจริต ภายในหน่วยงาน</p>	<p>- เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของ หน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ โดยจัดให้มี มาตรการคุ้มครองและปกป้องข้อมูลผู้แจ้งเบาะแสร - เผยแพร่ช่องทางในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถ สังเกตเห็นได้ง่ายเช่นบริเวณจุดให้บริการหรือจุด ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน</p>	<p>ทุกหน่วยงานโดย สำนักปลัด เป็น ผู้รับผิดชอบ</p>	<p>ไตรมาส ๑</p>	<p>- เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่าน ช่องทางออนไลน์ โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกป้อง ข้อมูลผู้แจ้งเบาะแสร โดยให้ประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึงภายใน หน่วยงานและบุคคลภายนอก ทางเว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน: <a href="http://www.nongmuanglopburi.go.th">www.nongmuanglopburi.go.th</a>  - เผยแพร่ช่องทางในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็น ได้ง่ายเช่นบริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของ หน่วยงาน  - มีการประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริตของ ผู้บริหารและบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล และประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึงภายในหน่วยงานและ บุคคลภายนอก ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน: <a href="http://www.nongmuanglopburi.go.th">www.nongmuanglopburi.go.th</a></p>	<p>- บุคลากรทุกคนทราบมาตรการ และถือปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ของเจ้าหน้าที่ - ไม่มีข้อร้องเรียนประพฤติมิชอบของ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน -บุคลากรทุกคนมีความตระหนักถึง การต่อต้านการทุจริต</p>



การจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานหรือคู่มือการให้บริการประชาชน  
เผยแพร่ทางเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง  
[www.nongmuanglopburi.go.th](http://www.nongmuanglopburi.go.th)

 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง  
Nongmuang Subdistrict Administrative Organization

หน้าหลัก ข้อมูล อบต. > การบริหารงาน > แผนพัฒนาฯ > ประเมินคุณธรรมฯ > กิจกรรมสภาฯ > กระบวนการตาม ๖๐๐๐ อบต. >

### คู่มือการให้บริการ

คู่มือการให้บริการ One Stop Service

คู่มือการให้บริการ e-Service

การขออนุญาตก่อสร้าง รื้อถอน ดัดแปลงอาคาร

การแจ้งขุดดิน ถมดิน

การรับชำระภาษีป้าย

การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงิน เบี้ยผู้สูงอายุ

การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงิน เบี้ยความพิการ


การลงทะเบียนขอรับเงินสงเคราะห์ผู้ ป่วยเอดส์

การรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

Page 1 / 47

Zoom 60%

## คู่มือสำหรับประชาชน



องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง  
อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี  
เบอร์โทรศัพท์ 036-648042

การจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานหรือคู่มือหรือแนวทางการให้บริการประชาชน  
เผยแพร่ทางเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง  
[www.nongmuanglopburi.go.th](http://www.nongmuanglopburi.go.th)



องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง  
Nongmuang Subdistrict Administrative Organization

หน้าหลัก ข้อมูล อบต. > การบริหารงาน > แผนพัฒนาฯ > ประเด็นยุทธศาสตร์ > กิจกรรมสภาฯ > กระดานสนทนา ติดต่อ อบต. >

## คู่มือหรือแนวทางการให้บริการ

### คู่มือหรือแนวทางการให้บริการ

#### องค์การบริหารส่วนตำบล

1. เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับตำบล : มีฐานะเป็นนิติบุคคล และเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น
2. มีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม : การจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง



องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง  
Nongmuang Subdistrict Administrative Organization

หน้าหลัก ข้อมูล อบต. > การบริหารงาน > แผนพัฒนาฯ > ประเด็นยุทธศาสตร์ > กิจกรรมสภาฯ > กระดานสนทนา ติดต่อ อบต. >

องค์การบริหารส่วนตำบล  
หนองม่วง

คู่มือประชาชน

#### คู่มือประชาชน


คู่มือการให้บริการ คู่มือการให้บริการ One Stop Service คู่มือการให้บริการ e-Service การขออนุญาตก่อสร้าง รื้อถอน ตัดแปลงอาคาร การแจ้งขุดดิน ถมดิน การรับชำระภาษีป้าย การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยผู้สูงอายุ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ การลงทะเบียนขอรับเงินสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ การรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง คู่มือการให้บริการ 11.คู่มือสำหรับประชาชน ตำบลหนองม่วงTab Content คู่มือการให้บริการ One Stop Service คู่มือการให้บริการ OSS คู่มือการให้บริการ e-Service คู่มือการใช้บริการ E ServiceTab Content การขออนุญาตก่อสร้าง รื้อถอน ตัดแปลงอาคาร การขออนุญาตก่อสร้าง รื้อถอน ตัดแปลงอาคาร การแจ้งขุดดิน ถมดิน การแจ้งขุดดิน ถมดิน การรับชำระภาษีป้าย การรับชำระภาษี การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยผู้สูงอายุ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ การลงทะเบียนขอรับเงินสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ การลงทะเบียนขอรับเงินสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ การรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง การรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง FacebookFacebookXXLINEline

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ติดต่อ อบต.หนองม่วง



การจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานหรือคู่มือการให้บริการประชาชน  
เผยแพร่ทางเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง  
[www.nongmuanglopburi.go.th](http://www.nongmuanglopburi.go.th)

 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง  
Nongmuang Subdistrict Administrative Organization

หน้าหลัก ข้อมูล อบต. การบริหารงาน แผนพัฒนาฯ ประเมินคุณธรรมฯ กิจกรรมสภาฯ กระดานชนวน ติดต่อ อบต.

คู่มือการให้บริการ


Page 1 / 8

Zoom 100%

คู่มือการให้บริการ One Stop Service

คู่มือการให้บริการ e-Service

- การขออนุญาตก่อสร้าง รื้อถอน ดัดแปลงอาคาร
- การแจ้งขุดดิน ถมดิน
- การรับชำระภาษีป้าย
- การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงิน เบี้ยผู้สูงอายุ
- การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงิน เบี้ยความพิการ
- การลงทะเบียนขอรับเงินสงเคราะห์ผู้ ป่วยเอดส์
- การรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง




คู่มือการให้บริการ  
ศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ  
(One Stop Service: OSS)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง  
อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี

โทร. ๐๓๖-๖๔๘-๐๔๒ , ๐๔๘,๘๒๗,๘๐๓๐

ศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ  
(One Stop Service: OSS)

การให้บริการผ่านระบบ E-Service  
เผยแพร่ทางเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง  
[www.nongmuanglopburi.go.th](http://www.nongmuanglopburi.go.th)

 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง  
Nongmuang Subdistrict Administrative Organization

หน้าหลัก ข้อมูล อบต. ▾ การบริหารงาน ▾ แผนพัฒนาฯ ▾ ประเด็นยุทธศาสตร์ ▾ กิจกรรมสภาฯ ▾ กระบวนการฯ ▾ ติดต่อ อบต. ▾

คู่มือการให้บริการ


คู่มือการให้บริการ One Stop Service

**คู่มือการให้บริการ e-Service**

- การขออนุญาตก่อสร้าง รื้อถอน ดัดแปลงอาคาร
- การแจ้งขุดดิน ถมดิน
- การรับชำระภาษีป้าย
- การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงิน เบี้ยผู้สูงอายุ
- การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงิน เบี้ยความพิการ
- การลงทะเบียนขอรับเงินสงเคราะห์ผู้ ป่วยเอดส์
- การรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

Page 1 / 6

Zoom 100%



คู่มือการใช้บริการ E Service ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง  
อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี

โทร. ๐๓๖ - ๖๔๘๐๕๒ , ๐๓๘ - ๘๒๗ - ๘๐๑๐

Website : [www.nongmuanglopburi.go.th](http://www.nongmuanglopburi.go.th)

การให้บริการผ่านระบบ E-Service  
 เผยแพร่ทางเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง  
[www.nongmuanglopburi.go.th](http://www.nongmuanglopburi.go.th)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง  
 Nongmuang Subdistrict Administrative Organization

หน้าหลัก | ติดต่อ อบต. | การบริการงาน | แผนพัฒนาฯ | ประเด็นยุทธศาสตร์ | กิจกรรมสภาฯ | กระดานชุมชน | ติดต่อ อบต. |

# E – Service



**e-service** คือ ระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ online โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่าง ๆ ของหน่วยงานของรัฐ เช่น การเสียภาษี/ค่าธรรมเนียม การจดทะเบียน และการยื่นคำร้อง เป็นต้น


กล่าวได้ว่า e-service เป็นเป้าหมายหลักของทุกประเทศที่มุ่งพัฒนาบริการของภาครัฐให้ประชาชนเข้าถึงได้ โดยผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์เพื่อให้เกิดรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์อย่างเป็นรูปธรรม การพัฒนาช่องทางใหม่ ในการให้บริการอิเล็กทรอนิกส์นั้นมีความแตกต่างกันไปบ้าง แต่ก็มีจุดเป็นช่องทางที่ใช้ อินเทอร์เน็ตเป็นตัวกลางในการติดต่อและให้บริการกับประชาชน การให้บริการอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐผ่านช่องทางอินเทอร์เน็ตสามารถทำได้หลากหลายรูปแบบและมีความยืดหยุ่นในระดับที่แตกต่างกันตามเทคโนโลยี และ สถาปัตยกรรมเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่มีการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ทำให้เกิดช่องทางใหม่ ๆ ให้ประชาชนสามารถเลือกใช้เพิ่มขึ้นอยู่ตลอดเวลา

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง  
 Nongmuang Subdistrict Administrative Organization

หน้าหลัก | ติดต่อ อบต. | การบริการงาน | แผนพัฒนาฯ | ประเด็นยุทธศาสตร์ | กิจกรรมสภาฯ | กระดานชุมชน | ติดต่อ อบต. |









เสียภาษี/ค่าธรรมเนียม การจดทะเบียน และการยื่นคำร้อง เป็นต้น

กล่าวได้ว่า e-service เป็นเป้าหมายหลักของทุกประเทศที่มุ่งพัฒนาบริการของภาครัฐให้ประชาชนเข้าถึงได้ โดยผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์เพื่อให้เกิดรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์อย่างเป็นรูปธรรม การพัฒนาช่องทางใหม่ ในการให้บริการอิเล็กทรอนิกส์นั้นมีความแตกต่างกันไปบ้าง แต่ก็มีจุดเป็นช่องทางที่ใช้ อินเทอร์เน็ตเป็นตัวกลางในการติดต่อและให้บริการกับประชาชน การให้บริการอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐผ่านช่องทางอินเทอร์เน็ตสามารถทำได้หลากหลายรูปแบบและมีความยืดหยุ่นในระดับที่แตกต่างกันตามเทคโนโลยี และ สถาปัตยกรรมเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่มีการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ทำให้เกิดช่องทางใหม่ ๆ ให้ประชาชนสามารถเลือกใช้เพิ่มขึ้นอยู่ตลอดเวลา



## การบริการผ่านช่องทางออนไลน์ด้วยสมาร์ทโฟน

คู่มือการใช้บริการ ระบบ E-Service

 <p><b>ยื่นแบบชำระภาษีทั่วไป</b></p> <p>ท่านสามารถยื่นแบบชำระภาษี อบต.ด้าน อบต.หนองม่วง ได้ผ่านช่องทางนี้</p>	 <p><b>ยื่นทะเบียนผู้พิการ</b></p> <p>ท่านสามารถยื่นแบบยื่นผู้พิการในเขต อบต.หนองม่วง ได้ผ่านช่องทางนี้</p>	 <p><b>ยื่นทะเบียนผู้สูงอายุ</b></p> <p>ท่านสามารถยื่นแบบยื่นผู้สูงอายุ อบต.หนองม่วง ได้ผ่านช่องทางนี้</p>	 <p><b>ชำระภาษีที่ดินฯ</b></p> <p>ท่านสามารถยื่นแบบชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง อบต.หนองม่วง ได้ผ่านช่องทางนี้</p>
 <p><b>ยื่นทะเบียนเด็กแรกเกิด</b></p> <p>ท่านสามารถยื่นแบบขอรับสิทธิช่วยเหลือเด็กแรกเกิดในเขต อบต.หนองม่วง ได้ผ่านช่องทางนี้</p>	 <p><b>ขอมไฟฟ้านัดบิอง</b></p> <p>ท่านสามารถยื่นแบบไฟฟ้านัดบิอง อบต.หนองม่วง ได้ผ่านช่องทางนี้</p>	 <p><b>ขอมระบบประปา</b></p> <p>ท่านสามารถยื่นแบบขอรับประปา อบต.หนองม่วง ได้ผ่านช่องทางนี้</p>	 <p><b>บริการจัดเก็บขยะ</b></p> <p>ท่านสามารถยื่นแบบขอรับบริการจัดเก็บขยะ อบต.หนองม่วง ได้ผ่านช่องทางนี้</p>

การให้บริการผ่านระบบ E-Service  
 เผยแพร่ทางเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง  
[www.nongmuanglopburi.go.th](http://www.nongmuanglopburi.go.th)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง  
 Nongmuang Subdistrict Administrative Organization

หน้าหลัก ข้อมูล อบต. ทรัพยากรงาน แอปพลิเคชัน ประเด็นคุณธรรม กิจกรรมสภา ธรรมนูญ อบต. 1000 อบต.

คู่มือการให้บริการ  
 Page 1 / 8  
 Zoom 100%

คู่มือการให้บริการ One Stop Service

คู่มือการให้บริการ e-Service

- การขออนุญาตก่อสร้าง รื้อถอน ดัดแปลงอาคาร
- การแจ้งขุดดิน ถมดิน
- การรับชำระภาษีป้าย
- การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงิน เบี้ยผู้สูงอายุ
- การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงิน เบี้ยความพิการ
- การลงทะเบียนขอรับเงินสงเคราะห์ผู้ บวญเอดส์
- การรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

คู่มือการให้บริการ  
 ศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ  
 (One Stop Service: OSS)  
 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง  
 อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี  
 โทร. ๐๓๖-๖๕๘-๐๕๒ , ๐๕๘-๘๒๗-๘๐๑๐  
 ศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ  
 (One Stop Service: OSS)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง  
 Nongmuang Subdistrict Administrative Organization

หน้าหลัก ข้อมูล อบต. ทรัพยากรงาน แอปพลิเคชัน ประเด็นคุณธรรม กิจกรรมสภา ธรรมนูญ อบต. 1000 อบต.

คู่มือการให้บริการ  
 Page 1 / 6  
 Zoom 100%

คู่มือการให้บริการ One Stop Service

คู่มือการให้บริการ e-Service

- การขออนุญาตก่อสร้าง รื้อถอน ดัดแปลงอาคาร
- การแจ้งขุดดิน ถมดิน
- การรับชำระภาษีป้าย
- การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงิน เบี้ยผู้สูงอายุ
- การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงิน เบี้ยความพิการ
- การลงทะเบียนขอรับเงินสงเคราะห์ผู้ บวญเอดส์
- การรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

คู่มือการใช้บริการ E Service ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง  
 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง  
 อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี  
 โทร. ๐๓๖ - ๖๕๘๐๕๒ , ๐๕๘ - ๘๒๗ - ๘๐๑๐  
 Website : [www.nongmuanglopburi.go.th](http://www.nongmuanglopburi.go.th)

การคู่มือการใช้ทรัพย์สินทางราชการ  
เผยแพร่ทางเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง  
[www.nongmuanglopburi.go.th](http://www.nongmuanglopburi.go.th)



องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง  
Nongmuang Subdistrict Administrative Organization

หน้าหลัก ข้อมูล อบต. > การบริหารงาน > แผนพัฒนาฯ > ประเมินคุณธรรมฯ > กิจกรรมสภาฯ > กระดานสนทนา ติดต่อ อบต. >

คู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ  
(มาตรการการยืมทรัพย์สินทางราชการ)



องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง  
อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี

ประกาศช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชนใช้ในการยื่นคำขอหรือติดต่อ อบต. หนองม่วง



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ที่ ๑๘๘ / ๒๕๖๖

เรื่อง เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS)  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๒/ว ๘๙๖๓ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการดำเนินการสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเป็นศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง จัดตั้งศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้บริการสาธารณ อำนวยความสะดวก พร้อมกับ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริการ ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาและให้บริการแก่ผู้รับบริการ

ดังนั้นเพื่อให้การบริการประชาชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประชาชนเข้าถึงการบริการของหน่วยรัฐอย่างทั่วถึง จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๖ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๒/ว ๘๙๖๓ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ จึงแต่งตั้ง เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง โดยมอบหมายให้ นางสาวดารัตน์ วงศ์ขัน เป็น เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) มีหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำงานบริการ และให้บริการแก่ผู้รับบริการ และให้บริการแก่ผู้รับบริการในส่วนของการกรอกรายละเอียด ข้อมูลระบบเบื้องต้น หรือส่งเรื่องต่อไปยังผู้มีอำนาจพิจารณาของส่วนราชการเจ้าของเรื่องแล้วแต่กรณี

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวธนพร แป้นจันทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง



ประกาศช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชนใช้ในการยื่นคำขอหรือติดต่อ อบต. หนองม่วง



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง  
ที่ ๑๐/๒๕๖๖  
เรื่อง ระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

โดยที่มาตรา ๑๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ บัญญัติว่าในกรณีที่มีกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งกำหนดให้การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นหนังสือ หรือเป็นเอกสาร ถ้าเจ้าหน้าที่ของรัฐได้จัดทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามระบบที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐกำหนดแล้ว ให้ถือว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐได้ดำเนินการโดยชอบด้วยกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งนั้นแล้ว สมควรกำหนดระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามบทบัญญัติดังกล่าว เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง จึงมีคำสั่งดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในคำสั่งนี้

“สำนักงาน” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ข้อ ๒ ให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงานปฏิบัติหน้าที่ในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ดังต่อไปนี้

(๑) ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล) [abt.nongmuang@gmail.com](mailto:abt.nongmuang@gmail.com)

(๒) เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง <http://www.noogmuanglopburi.go.th>

(๓) แอปพลิเคชัน Facebook: องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ข้อ ๓ คำสั่งใดขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวธนพร แบนจันทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง [www.nongmuanglopburi.go.th](http://www.nongmuanglopburi.go.th)  
 การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายทางเว็บไซต์หลัก

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง
หน้าหลัก ข้อมูล อบต. ทรัพยากรงาน แผนพัฒนาฯ ประเด็นคุณธรรมฯ กิจกรรมสภาฯ กระดานสนทนา ติดต่อ อบต.

## Update ข่าวสาร อบรม.ล่าสุด

ข่าวประชาสัมพันธ์
กิจกรรม/โครงการ
ข่าวจัดซื้อ-จัดจ้าง
รายงานงบการเงิน
จัดซื้อจัดจ้างในระบบ EGP
sus.1

ประเภท  ระหว่างวันที่  ถึงวันที่  ค้นหา

แสดง  รายการ คำค้นหา:

#	วันที่	ประเภท	รายการ
131	2023-11-27	ประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา / ประกาศผู้ได้รับการคัดเลือก	จ้างเหมาเครื่องจักรกล(รถแบ็กโฮ PC ๒๐-๕๐) ดำเนินการขยายเขตรบบน้ำประปา บ้านหนองขุย หมู่ที่ ๒ (แห่งใหม่) จำนวน ๑ วัน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
132	2023-11-27	ประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา / ประกาศผู้ได้รับการคัดเลือก	ซื้อวัสดุอื่นๆ (ท่อพีวีซี จำนวน ๓๐ ท่อน) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
133	2023-11-20	ประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา / ประกาศผู้ได้รับการคัดเลือก	ซื้อถังขยะพลาสติกและจัดทำป้ายข้อความ (ถังขยะแยกประเภท) จำนวน ๒ ชุด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
134	2023-11-20	ประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา /	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง
หน้าหลัก ข้อมูล อบต. ทรัพยากรงาน แผนพัฒนาฯ ประเด็นคุณธรรมฯ กิจกรรมสภาฯ กระดานสนทนา ติดต่อ อบต.

## Update ข่าวสาร อบรม.ล่าสุด

ข่าวประชาสัมพันธ์
กิจกรรม/โครงการ
ข่าวจัดซื้อ-จัดจ้าง
รายงานงบการเงิน
จัดซื้อจัดจ้างในระบบ EGP
sus.1

**ข่าวจัดซื้อ-จัดจ้าง**  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

**ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาจ้างเหมาเครื่องจักรกล(รถแบ็กโฮPC120-200)ทำการปรับปรุงเกลี่ยขยะ**

📅 11/03/2024 👁 24

FacebookFacebookXXLINEline

Read More

**ข่าวจัดซื้อ-จัดจ้าง**  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

📅 01/09/2023 👁 10

FacebookFacebookXXLINEline

Read More

**ข่าวประชาสัมพันธ์**  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

**ประกาศ เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง**

📅 24/07/2023 👁 15

FacebookFacebookXXLINEline

Read More

**ข่าวจัดซื้อ-จัดจ้าง**  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

**ข่าวจัดซื้อ-จัดจ้าง**  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

**ข่าวจัดซื้อ-จัดจ้าง**  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายทางเว็บไซต์หลัก  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง [www.nongmuanglopburi.go.th](http://www.nongmuanglopburi.go.th)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง  
Nongmuang Subdistrict Administrative Organization
หน้าหลัก ข้อมูล อบต. > การบริการงาน > แผนพัฒนาฯ > ประเด็นยุทธศาสตร์ > กิจกรรมสภาฯ > กระดานสนทนา ติดต่อ อบต. >

## Update ข่าวสาร อบรมล่าสุด

ข่าวประชาสัมพันธ์

กิจกรรม/โครงการ

ข่าวจัดซื้อ-จัดจ้าง

รายงานงบการเงิน

จัดซื้อจัดจ้างในระบบ EGP

aus.1




**โครงการอบรมป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด**  
ประจำปีงบประมาณ 2568  
วันที่ 17 มีนาคม 2568

**โครงการอบรมป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**  
📅 19/03/2025 👁 7

วันจันทร์ที่ 17 มีนาคม 2568 นางสาวยุพร แซ่จันทร์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ได้เป็นประธานในพิธีเปิดโครงการอบรม ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปี พ.ศ. 2568 โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการเป็นประชาชนในพื้นที่ตำบลหนองม่วง พร้อมคณะผู้บริหารและพนักงาน อบต.หนองม่วง ณ อาคารอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง FacebookFacebookXXLINELine


[Read More](#)



**โครงการตั้งขยะเปียก ลดโลกร้อน**  
📅 20/02/2025 👁 28

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ออกติดตามแผนปฏิบัติการเชิงกลยุทธ์แนวใหม่ RE-X-RAY โครงการตั้งขยะเปียก ลดโลกร้อน เพื่อบรรลุเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเป็นศูนย์ FacebookFacebookXXLINELine


[Read More](#)




**องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง จัดกิจกรรม "Kick off" หุดเหา หุดฝุ่น**  
📅 18/02/2025 👁 7

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง จัดกิจกรรม "Kick off " หุดเหา หุดฝุ่น เพื่อสร้างความเข้าใจ พร้อมขอความร่วมมือประชาชนงดเหา ลดฝุ่น เพื่อคุณภาพอากาศที่ดี FacebookFacebookXXLINELine

[Read More](#)



**โครงการจัดทำประชาคมหมู่บ้าน**  
เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น  
(พ.ศ.2560-2564) ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560  
ระหว่างวันที่ 7-10 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2560  
โดย องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ตำบลหนองม่วง จ.ลพบุรี





องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง  
Nongmuang Subdistrict Administrative Organization
หน้าหลัก ข้อมูล อบต. > การบริการงาน > แผนพัฒนาฯ > ประเด็นยุทธศาสตร์ > กิจกรรมสภาฯ > กระดานสนทนา ติดต่อ อบต. >

**รายงานงบการเงิน**  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

**รายงานการตรวจสอบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565**  
📅 13/01/2023 👁 13  
FacebookFacebookXXLINELine

[Read More](#)

**รายงานงบการเงิน**  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

**งบแสดงฐานะการเงินและงบอื่น ๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565**  
📅 08/11/2022 👁 15  
FacebookFacebookXXLINELine

[Read More](#)

**รายงานงบการเงิน**  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

**รายงานการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564**  
📅 01/10/2021 👁 11  
FacebookFacebookXXLINELine

[Read More](#)

**รายงานงบการเงิน**  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

**รายงานกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ.2564**  
📅 01/10/2021 👁 15

[Read More](#)

**รายงานงบการเงิน**  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

**รายงานการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รอบ 6 เดือน (ต.ค.63-มี.ค.64)**  
📅 01/04/2021 👁 15

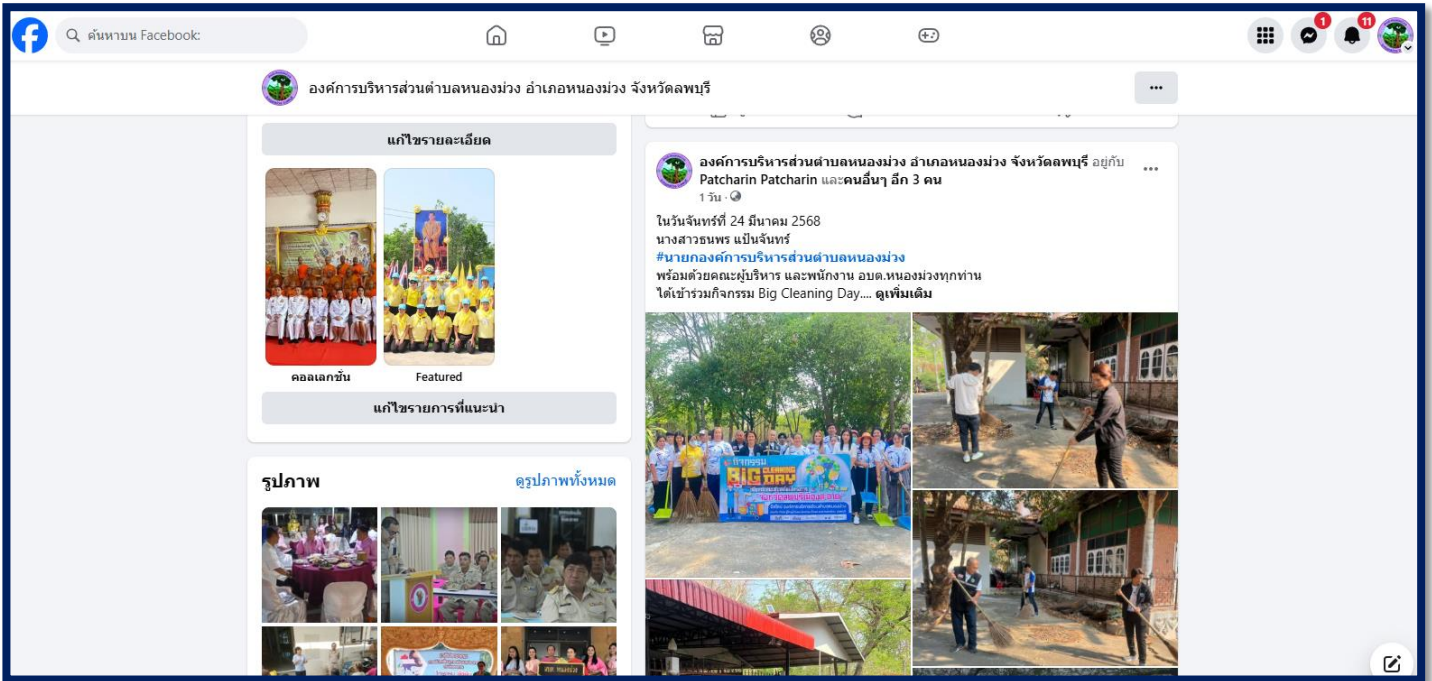
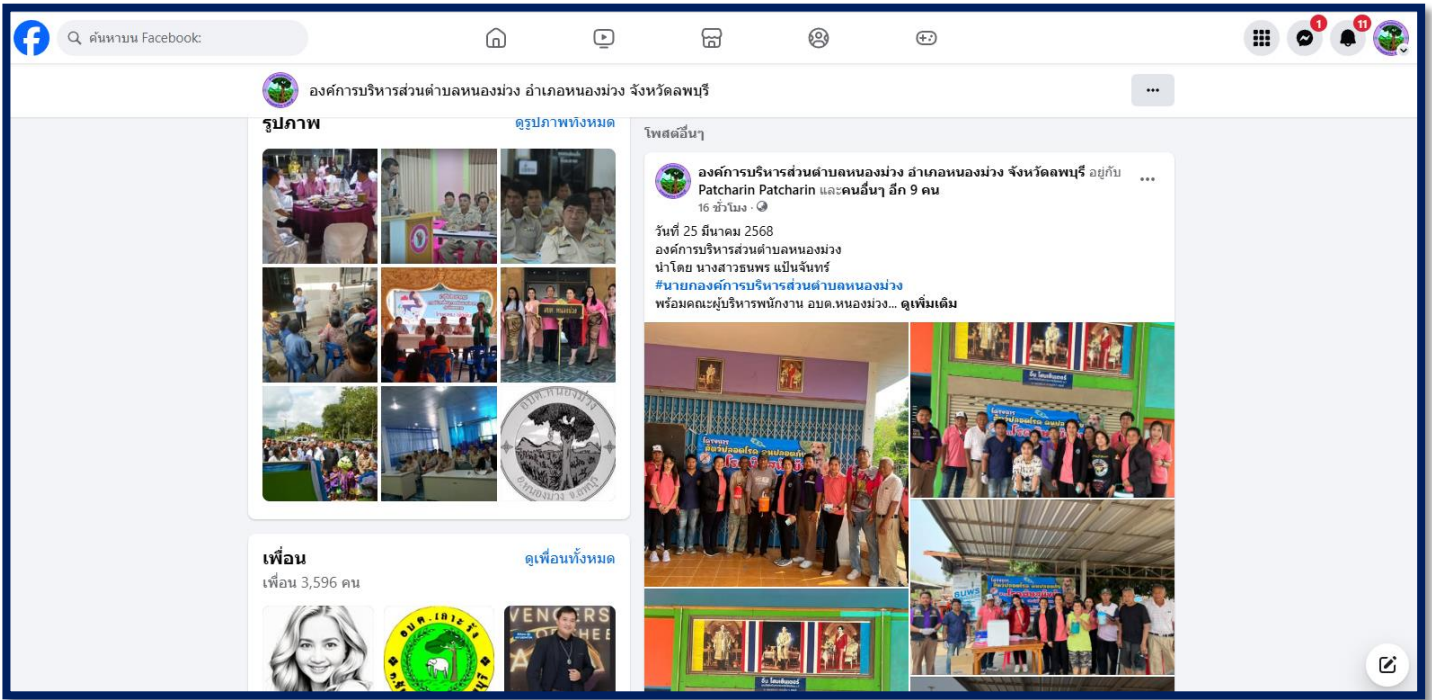
[Read More](#)

**รายงานงบการเงิน**  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

**แผนการใช้จ่ายเงินรวม ประจำปีงบประมาณ 2564**  
📅 25/10/2020 👁 13

[Read More](#)

การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายทาง Facebook  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง



รายงานผลสถิติผู้มารับบริการ ทางเว็บไซต์หลัก  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง [www.nongmuanglopburi.go.th](http://www.nongmuanglopburi.go.th)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง  
Nongmuang Subdistrict Administrative Organization

หน้าหลัก ข้อมูล อบต. > การบริการงาน > แผนพัฒนาฯ > ประเมินคุณธรรมฯ > กิจกรรมสภาฯ > กระดานสนทนา ติดต่อ อบต. >

รายงานข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการประชาชน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ประจำปีเดือน เมษายน ๒๕๖๗)

ณ จุดให้บริการประชาชน (Walk - in)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี

ลำดับ	รายการ	จำนวน (ราย)	หมายเหตุ
๑	สนับสนุนน้ำอุปโภค - บริโภค	๑๔	
๒	ช่วยเหลือสาธารณภัย	๑	
๓	ขอถังขยะ	๓	
๔	การร้องเรียนทุกข์	๐	
๕	ศูนย์ช่วยเหลือประชาชน	๐	
๖	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๐	
๗	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพพิการ	๐	
๘	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๐	

ค้นหา

Search ...

**ข่าวสาร อบต.ล่าสุด**

โครงการอบรมป้องกันและแก้ไขปัญหาเสว  
ตต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 19/03/2025

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงลงพื้นที่  
ซ่อมแซมถนนบริเวณหมู่ที่ 3 12/03/2025

เปิดรับสมัครสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุราชการท้อง  
ถิ่น ตามรายละเอียดที่กำหนด 06/03/2025

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการแสดงเจตจำนง  
ในการบริหารงาน ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต  
โปร่งใสและตรวจสอบได้ ประจำปี พ.ศ. 2568  
28/02/2025

รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต  
ประจำปี 2567 (รอบ 12 เดือน) 28/02/2025

**แสดงความคิดเห็นล่าสุด** [ติดต่อ อบต.หนองม่วง](#)

**หมวดหมู่ข่าวสาร**

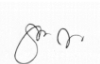
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง  
Nongmuang Subdistrict Administrative Organization

หน้าหลัก ข้อมูล อบต. > การบริการงาน > แผนพัฒนาฯ > ประเมินคุณธรรมฯ > กิจกรรมสภาฯ > กระดานสนทนา ติดต่อ อบต. >

รายงานข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ

๘	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพผู้เอดส์	๐	
๙	การลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด	๑	
๑๐	ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๒๑	
๑๑	ทำสัญญาซื้อ สัญญาจ้าง	๑	
๑๒	จดทะเบียนพาณิชย์	๒	
๑๓	การขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๐	
๑๔	ขออนุญาตก่อสร้างอาคาร	๐	
๑๕	ขอใบรับแจ้งการประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ ๒	๐	
๑๖	ขออนุญาต ติดตั้งซ่อมแซม ไฟฟ้าสาธารณะ	๑๕	
๑๗	ขออนุญาต ติดตั้งซ่อมแซม น้ำประปา	๑๙	
<b>รวมสถิติมารับบริการ</b>		<b>๗๗ ราย</b>	

ทราบ



(นางสาวธนพร เป้นจันทร์)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ค้นหา

Search ...

**ข่าวสาร อบต.ล่าสุด**

โครงการอบรมป้องกันและแก้ไขปัญหาเสว  
ตต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 19/03/2025

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงลงพื้นที่  
ซ่อมแซมถนนบริเวณหมู่ที่ 3 12/03/2025

เปิดรับสมัครสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุราชการท้อง  
ถิ่น ตามรายละเอียดที่กำหนด 06/03/2025

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการแสดงเจตจำนง  
ในการบริหารงาน ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต  
โปร่งใสและตรวจสอบได้ ประจำปี พ.ศ. 2568  
28/02/2025

รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต  
ประจำปี 2567 (รอบ 12 เดือน) 28/02/2025

**แสดงความคิดเห็นล่าสุด** [ติดต่อ อบต.หนองม่วง](#)

**หมวดหมู่ข่าวสาร**

รายงานผลสถิติผู้มารับบริการ ทางเว็บไซต์หลัก  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง [www.nongmuanglopburi.go.th](http://www.nongmuanglopburi.go.th)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง  
Nongmuang Subdistrict Administrative Organization

หน้าหลัก ข้อมูล อบต. ▾ การบริหารงาน ▾ แผนพัฒนาฯ ▾ ประเด็นยุทธศาสตร์ ▾ กิจกรรมสภาฯ ▾ กระดานสนทนา ติดต่อ อบต. 🔍

รายงานข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ... 2 / 12 - 75% +

รายงานข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการประชาชน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ประจำปีเดือน เมษายน ๒๕๖๗)  
บริการผ่านช่องทางออนไลน์ ( e-Service )  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี

ลำดับ	รายการ	จำนวน (ราย)	หมายเหตุ
๑	แบบคำร้องทั่วไป	๒	
๒	ขอแจ้งชื้อ	๑	
๓	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๐	
๔	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพพิการ	๐	
๕	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ	๐	
๖	การลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด	๐	
๗	ขออนุญาต ติดตั้ง/ซ่อมแซม ไฟฟ้าสาธารณะ	๐	
๘	ขออนุญาต ติดตั้ง/ซ่อมแซม น้ำประปา	๐	
๙	ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๔	
รวมสถิติมารับบริการผ่านช่องทางออนไลน์ ( e-Service )		๗	ราย

ทราบ  
(นางสาวธนพร แป้งจันทร์)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

Download

Search ... 🔍

**ข่าวสาร อบต.ล่าสุด**  
โครงการอบรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 19/03/2025  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงลงพื้นที่  
ซ่อมแซมถนนบริเวณหมู่ที่ 3 12/03/2025  
เปิดรับสมัครสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุราชการท้องถิ่น ตามรายละเอียดที่กำหนด 06/03/2025  
บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการแสดงเจตจำนง  
ในการบริหารงาน ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต  
โปร่งใสและตรวจสอบได้ ประจำปี พ.ศ. 2568  
28/02/2025  
รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต  
ประจำปี 2567 (รอบ 12 เดือน) 28/02/2025

**แสดงความคิดเห็นล่าสุด**

**หมวดหมู่ข่าวสาร**  
กิจกรรม/โครงการ (51) [ติดต่อ อบต.หนองม่วง](#)

ประชาสัมพันธ์คู่มือให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ทางเว็บไซต์หลัก  
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง [www.nongmuanglopburi.go.th](http://www.nongmuanglopburi.go.th)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง  
 Nongmuang Subdistrict Administrative Organization

หน้าหลัก ข้อมูล อบต. การบริการงาน แผนพัฒนาฯ ประเด็นยุทธศาสตร์ กิจกรรมสภาฯ กระดานสนทนา ติดต่อ อบต. Q

คู่มือการปฏิบัติงาน  
 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ติดต่อ อบต.หนองม่วง

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง  
 Nongmuang Subdistrict Administrative Organization

หน้าหลัก ข้อมูล อบต. การบริการงาน แผนพัฒนาฯ ประเด็นยุทธศาสตร์ กิจกรรมสภาฯ กระดานสนทนา ติดต่อ อบต. Q

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง	คู่มือปฏิบัติงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	>
	คู่มือการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง	>
	คู่มือปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562	>
	คู่มือปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณ	>
	คู่มือการเลื่อนระดับของพนักงานส่วนตำบล	>
	คู่มือปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี	>
	คู่มือหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	>
	คู่มือหลักเกณฑ์และมาตรฐานคุณภาพระบบประปาหมู่บ้านขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	>
	คู่มือการใช้งานระบบเบิกจ่ายตรง สปสช.	>
	คู่มือการจัดทำงบประมาณ	>
	คู่มือการปฏิบัติงานด้านพัสดุ	>
	คู่มือการปฏิบัติตาม พรบ.รับผิดทางละเมิด 2539	>

ติดต่อ อบต.หนองม่วง

แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี และแผนการจัดซื้อจัดจ้างทางเว็บไซต์หลัก  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง [www.nongmuanglopburi.go.th](http://www.nongmuanglopburi.go.th)



องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง  
Nongmuang Subdistrict Administrative Organization

หน้าหลัก ข้อมูล อบต. ทรัพยากรงาน แผนพัฒนาฯ ประเด็นยุทธศาสตร์ กิจกรรมฯ กระดานสนทนา ติดต่อ อบต. ๑

## แผนดำเนินงาน

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี 2567

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

ติดต่อ อบต.หนองม่วง



องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง  
Nongmuang Subdistrict Administrative Organization

หน้าหลัก ข้อมูล อบต. ทรัพยากรงาน แผนพัฒนาฯ ประเด็นยุทธศาสตร์ กิจกรรมฯ กระดานสนทนา ติดต่อ อบต. ๑

องค์การบริหารส่วนตำบล  
หนองม่วง

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568



ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567



ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566



ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565



ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564



ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2563



ข้อบัญญัติสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่รับประทานอาหาร พ.ศ. 2564



ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567



ติดต่อ อบต.หนองม่วง





แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี และแผนการจัดซื้อจัดจ้างทางเว็บไซต์หลัก  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง [www.nongmuanglopburi.go.th](http://www.nongmuanglopburi.go.th)



องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง  
Nongmuang Subdistrict Administrative Organization

หน้าหลัก ข้อมูล อบต. ▾ การบริหารงาน ▾ แผนพัฒนา ▾ ประเมินคุณธรรม ▾ กิจกรรมสภา ▾ กระดานสนทนา ติดต่อ อบต. 🔍

# แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี

แผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี พ.ศ. 2566

แผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี พ.ศ.2565

แผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี พ.ศ.2564



ติดต่อ อบต.หนองม่วง



คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ทางเว็บไซต์หลัก  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง [www.nongmuanglopburi.go.th](http://www.nongmuanglopburi.go.th)



องค์การบริหารส่วนตำบล  
หนองม่วง

- คู่มือปฏิบัติงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น >
- คู่มือการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง >
- คู่มือปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562 >
- คู่มือปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณ >
- คู่มือการเลื่อนระดับของพนักงานส่วนตำบล >
- คู่มือปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี >
- คู่มือหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น >
- คู่มือหลักเกณฑ์และมาตรฐานคุณภาพพระบบประปาหมู่บ้านขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น >
- คู่มือการใช้งานระบบเบิกจ่ายตรง สปสช. >
- คู่มือการจัดทำงบประมาณ >
- คู่มือการปฏิบัติงานด้านพัสดุ >
- คู่มือการปฏิบัติตาม พรบ.รับผิดทางละเมิด 2539 >



# ประมวลจริยธรรม ทางเว็บไซต์หลัก

## ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง [www.nongmuanglopburi.go.th](http://www.nongmuanglopburi.go.th)

**องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง**  
Nongmuang Subdistrict Administrative Organization

[หน้าหลัก](#) [ข้อมูล อบต.](#) [การบริหารงาน](#) [แผนพัฒนาฯ](#) [ประเมินคุณธรรมฯ](#) [กิจกรรมฯ](#) [กระดานสนทนา](#) [ติดต่อ อบต.](#)

### ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ

Page 1 / 9    Zoom 100%

หน้า ๒๘

เล่ม ๑๓๘ ตอนพิเศษ ๑๕ ง ราชกิจจานุเบกษา ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕

#### ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น

โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดคณะกรรมการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๓ จึงขอเสนอร่างประมวลจริยธรรมฉบับนี้ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการจัดทำ

**ค้นหา**

**ข่าวสาร อบต.ล่าสุด**

โครงการอบรมป้องกันและแก้ไขปัญหาเสฉว  
ตต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 19/03/2025

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงลงพื้นที่  
ซ่อมแซมถนนบริเวณหมู่ที่ 3 12/03/2025

เปิดรับสมัครสอบแข่งขัน เพื่อสรรหาข้าราชการก  
งถิ่น ตามรายละเอียดที่กำหนด 06/03/2025

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการแสดงเจตจำนง  
ในการบริหารงาน ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต  
โปร่งใสและตรวจสอบได้ ประจำปี พ.ศ. 2568  
28/02/2025

ติดต่อ อบต.หนองม่วง

**องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง**  
Nongmuang Subdistrict Administrative Organization

[หน้าหลัก](#) [ข้อมูล อบต.](#) [การบริหารงาน](#) [แผนพัฒนาฯ](#) [ประเมินคุณธรรมฯ](#) [กิจกรรมฯ](#) [กระดานสนทนา](#) [ติดต่อ อบต.](#)

### ประมวลจริยธรรมสำหรับผู้บริหารท้องถิ่น

Page 1 / 5    Zoom 100%

หน้า ๖

เล่ม ๑๓๘ ตอนพิเศษ ๘๑ ง ราชกิจจานุเบกษา ๗ เมษายน ๒๕๖๕

#### ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น

โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดคณะกรรมการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๓ จึงขอเสนอร่างประมวลจริยธรรมฉบับนี้ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการจัดทำ

**หนองม่วงพัฒนา (1)**

หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากร  
บุคคล (19)

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี (8)

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี (3)

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (3)

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (3)

แผนดำเนินงาน (5)

แผนป้องกันทุจริต (3)

แผนพัฒนาท้องถิ่น (9)

แผนอัตรากำลัง 3 ปี (2)

แผนและควาบก้าวหน้าในการดำเนินงานและการ  
ใช้จ่ายงบประมาณประจำปี (4)

โงนงบประมาณ (24)

**ประชาชนดีรู้จัก**

จุฬพันธ์ ๑ งบร่างกฎหมายยื่นขอคนเหล็ก สุนท  
ยดา นำเข้า คน 27 มีคที่

ติดต่อ อบต.หนองม่วง

อัตราแลกเปลี่ยนUSDเป็นBTCและผางรณุด

**องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง**  
Nongmuang Subdistrict Administrative Organization

[หน้าหลัก](#) [ข้อมูล อบต.](#) [การบริหารงาน](#) [แผนพัฒนาฯ](#) [ประเมินคุณธรรมฯ](#) [กิจกรรมฯ](#) [กระดานสนทนา](#) [ติดต่อ อบต.](#)

### ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น

Page 1 / 6    Zoom 100%

หน้า ๑๑

เล่ม ๑๓๘ ตอนพิเศษ ๘๑ ง ราชกิจจานุเบกษา ๗ เมษายน ๒๕๖๕

#### ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น

โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดคณะกรรมการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ

ติดต่อ อบต.หนองม่วง

การจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ทางเว็บไซต์หลัก  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง [www.nongmuanglopburi.go.th](http://www.nongmuanglopburi.go.th)



องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง  
Nongmuang Subdistrict Administrative Organization

หน้าหลัก ข้อมูล อบต. > การบริหารงาน > แผนพัฒนาฯ > ประเด็นคุณธรรมฯ > กิจกรรมสภาฯ > กระดานสนทนา ติดต่อ อบต. >

## แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

แผนพัฒนาบุคลากร 3 ปี พ.ศ. 2567 – 2569

นโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

นโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564



ติดต่อ อบต.หนองม่วง



องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง  
Nongmuang Subdistrict Administrative Organization

หน้าหลัก ข้อมูล อบต. > การบริหารงาน > แผนพัฒนาฯ > ประเด็นคุณธรรมฯ > กิจกรรมสภาฯ > กระดานสนทนา ติดต่อ อบต. >

## แผนพัฒนาบุคลากร 3 ปี



ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙



องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง  
อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี  
โทรศัพท์.๐๙๙-๘๒๗๘๐๑๐  
โทรสาร .๐๓๖-๖๔๘๐๔๒

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการแสดงเจตจำนง  
ในการบริหารงาน ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต  
โปร่งใสและตรวจสอบได้ ประจำปี พ.ศ. 2568  
28/02/2025

รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต  
ประจำปี 2567 (รอบ 12 เดือน) 28/02/2025

### แสดงความคิดเห็นล่าสุด

#### หมวดหมู่ข่าวสาร

- กิจกรรม/โครงการ (51)
- ข้อมูลสถิติหน่วยงาน (10)
- ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนทุจริต (4)
- ข่าวประชาสัมพันธ์ (286)
- ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (1)
- จัดซื้อ-จัดจ้าง (29)
- ประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา / ประกาศผู้ได้รับการคัดเลือก (31)
- ประกาศสภาฯ (6)
- ยกเลิกประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา / ประกาศผู้ได้รับการคัดเลือก (2)
- รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (1)
- รายงานการประชุมสภาฯ (17)
- รายงานงบการเงิน (12)
- รายงานผลการดำเนินงานประจำปี (5)
- รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี (3)
- รายงานผลการป้องกันการทุจริตประจำปี (3)

ติดต่อ อบต.หนองม่วง



การเผยแพร่ช่องทางกรรเรียนการทุจริต ทางเว็บไซต์หลัก  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง [www.nongmuanglopburi.go.th](http://www.nongmuanglopburi.go.th)

**องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง**  
Nongmuang Subdistrict Administrative Organization

หน้าหลัก ข้อมูล อบต. ▾ การบริหารงาน ▾ แผนพัฒนาฯ ▾ ประเด็นคุณธรรม ▾ กิจกรรมสภาฯ ▾ กระดานสนทนา ติดต่อ อบต. 🔍

## รับแจ้งร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ศูนย์รับแจ้งเรื่องการทุจริต ประพฤติมิชอบ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ขอเรียนแจ้งว่าหากพบเห็นการทุจริต ของ พนักงาน อบต.และเจ้าหน้าที่ โปรดแจ้ง โทรศัพท์ 036-648042 Email : saraban@nongmuanglopburi.go.th หรือใส่ กล้องรับความคิดเห็นของหน่วยงานบริเวณหน้าที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง หรือติดต่อโดยตรงนางสาว รณพร เป็นจันทร์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง โทร 089 -9903291 เรียนมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน เรื่องร้องเรียนของท่านจะปกปิดเป็นความลับ ด้วยความขอบคุณ

วันที่

ชื่อ  นามสกุล

หมายเลขประชาชน

ที่อยู่

อีเมล

ค้นหา

Search ... 🔍

### ข่าวสาร อบต.ล่าสุด

โครงการอบรมป้องกันและแก้ไขปัญหาเสว  
ติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 19/03/2025

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงลงพื้นที่  
ซ่อมแซมถนนบริเวณหมู่ที่ 3 12/03/2025

เปิดรับสมัครสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุราชการกึ่ง  
ถิ่น ตามรายละเอียดที่กำหนด 06/03/2025

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการแสดงผลงาน  
ในการบริหารงาน ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต  
โปร่งใสและตรวจสอบได้ ประจำปี พ.ศ. 2568  
28/02/2025

รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต  
ประจำปี 2567 (รอบ 12 เดือน) 28/02/2025

### แสดงความคิดเห็นล่าสุด

#### หมวดหมู่ข่าวสาร

กิจกรรม/โครงการ (51)  
ข้อมูลสถิติหน่วยงาน (10)  
ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนทุจริต (4)  
ข่าวประชาสัมพันธ์ (286)

[ติดต่อ อบต.หนองม่วง](#)

**องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง**  
Nongmuang Subdistrict Administrative Organization

หน้าหลัก ข้อมูล อบต. ▾ การบริหารงาน ▾ แผนพัฒนาฯ ▾ ประเด็นคุณธรรม ▾ กิจกรรมสภาฯ ▾ กระดานสนทนา ติดต่อ อบต. 🔍

อีเมล

หมายเลขโทรศัพท์

ชื่อ  นามสกุล

ข้อมูลผู้ถูกกล่าวหาหรือเรียน

ตำแหน่ง

สังกัดหน่วยงาน

รายละเอียดของพฤติกรรม \*

[ส่งข้อความ](#)

ข่าวประชาสัมพันธ์ (286)

ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหา  
พัสดุ (1)

จัดซื้อ-จัดจ้าง (29)

ประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา / ประกาศผู้  
ได้รับการคัดเลือก (31)

ประกาศสภาฯ (6)

ยกเลิกประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา /  
ประกาศผู้ได้รับการคัดเลือก (2)

รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ (1)

รายงานการประชุมสภาฯ (17)

รายงานงบการเงิน (12)

รายงานผลการดำเนินงานประจำปี (5)

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากร  
บุคคลประจำปี (3)

รายงานผลการป้องกันการทุจริตประจำปี (3)

รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี (6)

รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหา  
พัสดุประจำปี (2)

รายงานเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ (2)

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารหน่วยงาน (4)

สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง (สนย.1) (27)

หนองม่วงพัฒนา (1)

หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากร  
บุคคล (19)

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง (8)

[ติดต่อ อบต.หนองม่วง](#)

[Facebook](#) [X](#) [Line](#)

การประชุมชี้แจงพัฒนาบุคลากรภายในให้มีความพร้อมในการให้บริการอย่างเท่าเทียมกันเป็นไปตามขั้นตอน



รายงานการประชุมประจำเดือนผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘

วันที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

นายก อบต.

๑. การแก้ไขปัญหาหมอกควัน

- เนื่องจากในช่วงนี้เป็นช่วงฤดูแล้งและเกิดไฟไหม้บ่อยในหลายตำบลใกล้เคียงและนโยบายของผู้ว่าราชการจังหวัดซึ่งถือเป็นนโยบายที่จะต้องปฏิบัติจริงเรื่องการป้องกันไฟป่าจึงขอเน้นย้ำให้ทุกคนให้ตระหนักถึงความสำคัญและการดับไฟถ้าหากเกิดเหตุขอให้ทุกคนช่วยกัน

ที่ประชุม

รับทราบ/ปฏิบัติ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

นายก อบต.

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

มติที่ประชุม

รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเสนอเพื่อทราบ/ปฏิบัติ

ปลัด อบต.

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิด เปรียบเสมือนเครื่องมือ ตรวจสอบสุขภาพองค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร

ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงาน ภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ขณะเดียวกันการประเมิน ITA ยังเป็นเครื่องมือในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ดังนั้น การประเมิน ITA จึงไม่ได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมการดำเนินงาน การป้องกันการทุจริตในองค์กรและการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

และการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึงช่องว่างของความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพ สำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่างๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการไทย

คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยมีเจตนารมณ์ที่มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐนำข้อมูลผลการประเมินไปพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานตนเองได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ของหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย โดยจะเป็นแบบอย่างที่ดีในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม ความโปร่งใส ปราศจากการทุจริตและเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมในการบริหารงานให้บรรลุเจตนารมณ์ อันจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประเทศชาติและประชาชน และความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ทุกระดับ รวมทั้งตอบสนองและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

ปลัด อบต.

ซึ่ง อบต.หนองม่วง มุ่งเน้นที่จะบริหารจัดการองค์กรอย่างมีธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความศรัทธาและเชื่อมั่นแก่สังคมว่า องค์กรบริหารส่วนตำบลหนองม่วงเป็นองค์กรธรรมาภิบาล ในฐานะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงจึงขอประกาศเจตจำนงในการปฏิบัติหน้าที่และบริหารงานของแผ่นดินด้วยความสำนึกและตระหนักในความรับผิดชอบที่มีอยู่ จะตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและตรวจสอบได้ตามแนวทางการส่งเสริมคุณธรรมโดยเต็มกำลังความสามารถ จะยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงานและขอประกาศตนเป็นหน่วยงานที่ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน มีเจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญและขอน้ำลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะก่อน และหลังปฏิบัติหน้าที่ อันจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต พร้อมทั้งจะยืนหยัดต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ เพื่อเป็นการสร้างค่านิยมในเรื่องของความซื่อสัตย์ มุ่งสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมและโปร่งใส (Organization of Integrity) ให้เข้มแข็งและยั่งยืน”

พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๒๘ ห้ามเจ้าพนักงานของรัฐ (พนักงานส่วนท้องถิ่น/ผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานรัฐ/คณะผู้บริหารท้องถิ่น/สมาชิกสภาท้องถิ่น) รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ นอกเหนือจากการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย เว้นแต่ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา (ประกาศคณะกรรมการ ป.ป.ช. หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓)



นายก อบต.

แจ้งเรื่องการให้บริการประชาชนอย่างเท่าเทียมกัน เป็นไปตามขั้นตอน

- ด้านคุณภาพการดำเนินงานขอให้ทุกท่านให้บริการประชาชนอย่างเท่าเทียมกัน เป็นไปตามขั้นตอนโดยให้ดำเนินการตามมาตรการการให้บริการประชาชนพร้อมชี้แจง ข้อมูลการให้บริการอย่างครบถ้วน และควรประชาสัมพันธ์ให้ผู้มารับบริการทราบถึง ขั้นตอนระยะเวลาเอกสารที่ใช้ในติดต่อกัน เพื่อให้ผู้มารับบริการมีความสะดวกรวดเร็ว ในการมารับบริการ และขอให้เผยแพร่ขั้นตอน ระยะเวลา เอกสารผ่านทางเว็บไซต์ของ อบต.หนองม่วงด้วย

- ด้านประสิทธิภาพการสื่อสารขอให้เผยแพร่ข้อมูลเป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของ หน่วยงานให้ครบถ้วนเป็นปัจจุบันทุกประเด็น ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานใน เว็บไซต์ของหน่วยงานให้ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน โดยดำเนินการมอบหมายเจ้าหน้าที่ในการ สื่อสารตอบข้อซักถาม คำอธิบายผ่านช่องทางติดต่อ สอบถามข้อมูลให้มีความชัดเจน เข้าใจง่ายผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่น ๆ

นายก อบต.

มีท่านใดจะเสนอเรื่องอะไรอีกไหมคะ

ที่ประชุม

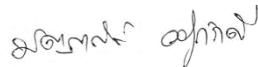
ไม่มี

นายก อบต.

หากไม่มีท่านใดเสนอ ดิฉันขอปิดการประชุมค่ะ

เลิกประชุมเวลา ๑๐.๓๐ น.

ลงชื่อ



ผู้บันทึกประชุม

(นางสาวพัทธาสิริ อยู่ภักดี)  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ประชุม

ลงชื่อ



ผู้ตรวจบันทึกประชุม

(นางสาวธนพร แป้นจันทร์)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง