

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย
พุทธศักราช 2551



องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง
อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

เรื่อง การกำจัด สิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2551

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 71 ประกอบกับ มาตรา 67 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และรวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติม จนถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2546 และมาตรา 20 มาตรา 54 มาตรา 55 มาตรา 58 มาตรา 63 และมาตรา 65 แห่ง พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 จัดทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง เรื่อง การกำจัด สิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2551 โดยสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ได้พิจารณาเห็นชอบแล้ว และ นายอำเภอหนองม่วง ได้พิจารณาอนุมัติ ตั้งแต่วันที่ 11 เมษายน 2551

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน และองค์การบริหารส่วน ตำบลหนองม่วง ประกาศให้ประชาชนสามารถเข้ามาตรวจสอบข้อบัญญัติฯ ได้ที่ศูนย์รวมข่าวสารทางราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ณ บริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง หมู่ที่ 3 ตำบลหนองม่วง อําเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 21 เดือนเมษายน พ.ศ. 2551

(ลงชื่อ)

(นายวิรัตน์ หลิวทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองม่วง
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย
พุทธศักราช 2551

หลักการ

ให้มีข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ว่าด้วยการควบคุมการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

เหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 มาตรา 20 มาตรา 54 มาตรา 55 มาตรา 58 มาตรา 63 และมาตรา 65 ได้กำหนดให้ท้องถิ่นมีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ประกอบกับ มาตรา 71 แห่งพระราชบัญญัติสภารាជบดีและองค์กรบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมลง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2546 บัญญัติให้ตราเป็นข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลนี้ จึงจำเป็นต้องตราข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลนี้

ถ้าแก้ไขต่อ

(นายอันวะ คงไพร)
ประธานสภากองกรบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

รายงานการประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 / 2551

วันที่ 3 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2551

ณ. ห้องประชุมขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

รายการประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1.	นายอำนวย ดอนไพร	ประธานสภากองบต.	อำนวย ดอนไพร
2.	นายวิเชียร พกนิล	รองประธานสภากองบต.	วิเชียร พกนิล
3.	ส.ต.ต.สมยศ ลับหล้า	เลขานุการสภากองบต.	สมยศ ลับหล้า
4.	นายเชษ พูลสวน	สมาชิกสภากองบต.	เชษ พูลสวน
5.	นางสาวพวงทอง ราชวงศ์	สมาชิกสภากองบต.	พวงทอง ราชวงศ์
6.	นายสำราญ ด้วงวิเศษ	สมาชิกสภากองบต.	สำราญ ด้วงวิเศษ
7.	นายวิชญ์ภัส มูลเงิน	สมาชิกสภากองบต.	วิชญ์ภัส มูลเงิน
8.	นางสาวนฤภรณ์ ทองกุม	สมาชิกสภากองบต.	นฤภรณ์ ทองกุม
9.	นายเคลื่อน คำเมือง	สมาชิกสภากองบต.	เคลื่อน คำเมือง
10.	นายประเสริฐ ทับทิม	สมาชิกสภากองบต.	ประเสริฐ ทับทิม
11.	นางสาวรุณี หลิวทอง	สมาชิกสภากองบต.	รุณี หลิวทอง
12.	นายไพรожน์ พกนิล	สมาชิกสภากองบต.	ไพรожน์ พกนิล
13.	นายวิโรจน์ สินมั่น	สมาชิกสภากองบต.	วิโรจน์ สินมั่น
14.	นายบุญมี ผ่องเพียร	สมาชิกสภากองบต.	บุญมี ผ่องเพียร
15.	นายฉัน манพ	สมาชิกสภากองบต.	ฉัน مانพ
16.	นายสุเทพ สายนิກ	สมาชิกสภากองบต.	สุเทพ สายนิກ
17.	นายสังข์ วัดโต	สมาชิกสภากองบต.	สังข์ วัดโต
18.	นายสุนทร แก้วกาญจน์	สมาชิกสภากองบต.	สุนทร แก้วกาญจน์
19.	นายมนตรี ทองจุล	สมาชิกสภากองบต.	มนตรี ทองจุล
20.	นายสอน กองพลี	สมาชิกสภากองบต.	สอน กองพลี
21.	นายอำนวย ลูดรุษ	สมาชิกสภากองบต.	อำนวย ลูดรุษ

ลิบหัวใจ

(สมยศ ลับหล้า)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ផ្លូវការរំវែងប្រជុំ

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1.	นายวิรัตน์ หลิวทอง	นายกอบต.	วิรัตน์ หลิวทอง
2.	นายสมชาย วงศ์ราช	รองนายกอบต.	สมชาย วงศ์ราช
3.	ส.ท.เสวก ศรีอุทิศ	รองนายกอบต.	เสวก ศรีอุทิศ
4.	นายวรเชษฐ์ ถังทอง	เลขานุการนายกอบต.	วรเชษฐ์ ถังทอง
5.	นางชื่น พิมพ์วนทอง	ประธานประจำคม หมู่ที่ 1	ชื่น พิมพ์วนทอง
6.	นางนงนุช พันเดช	ประธานประจำคม หมู่ที่ 2	นงนุช พันเดช
7.	นายชูศักดิ์ บุญมานำ	ประธานประจำคม หมู่ที่ 3	ชูศักดิ์ บุญมานำ
8.	นายมานิต พวงทอง	ประธานประจำคม หมู่ที่ 4	มานิต พวงทอง
9.	นายมนตรี บุญชุม	ประธานประจำคม หมู่ที่ 5	มนตรี บุญชุม
10.	นางดาวา ท่าวงศ์	ประธานประจำคม หมู่ที่ 6	ดาวา ท่าวงศ์
11.	นางบุญเรือง เปรมสวัสดิ์	ประธานประจำคม หมู่ที่ 7	บุญเรือง เปรมสวัสดิ์
12.	นายสมหมาย ໂຕสารเดช	ประธานประจำคม หมู่ที่ 8	สมหมาย ໂຕสารเดช
13.	นายละเอียด ชูพยุง	ประธานประจำคม หมู่ที่ 9	ละเอียด ชูพยุง
14.	นางอุบล สมศรี	ประธานประจำคม หมู่ที่ 10	อุบล สมศรี

สำนักสูกต้อง

สีบคำรำวงทรี

(สมยศ สบหัส)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่า

ເຫັນວ່າມປະຊຸມ

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1.	นายวิรัตน์ หลิวทอง	นายกอบต.	วิรัตน์ หลิวทอง
2.	นายสมชาย วงศ์ราช	รองนายกอบต.	สมชาย วงศ์ราช
3.	ส.ท.เสวก ศรีอุทิศ	รองนายกอบต.	เสวก ศรีอุทิศ
4.	นายวรโชค ถังทอง	เลขานุการนายกอบต.	วรโชค ถังทอง
5.	นางชิน พิมพุนทอง	ประธานประจำคม หมู่ที่ 1	ชิน พิมพุนทอง
6.	นางนงนุช พันเดช	ประธานประจำคม หมู่ที่ 2	นงนุช พันเดช
7.	นายชูศักดิ์ บุญมานำ	ประธานประจำคม หมู่ที่ 3	ชูศักดิ์ บุญมานำ
8.	นายมานิต พวงทอง	ประธานประจำคม หมู่ที่ 4	มานิต พวงทอง
9.	นายมนตรี บุญซุ่ม	ประธานประจำคม หมู่ที่ 5	มนตรี บุญซุ่ม
10.	นางดาวา ทำวัง	ประธานประจำคม หมู่ที่ 6	ดาวา ทำวัง
11.	นางบุญเรือง เปรมสวัสดิ์	ประธานประจำคม หมู่ที่ 7	บุญเรือง เปรมสวัสดิ์
12.	นายสมหมาย โถสารเดช	ประธานประจำคม หมู่ที่ 8	สมหมาย โถสารเดช
13.	นายละเอียด ชูพยุง	ประธานประจำคม หมู่ที่ 9	ละเอียด ชูพยุง
14.	นางอุบล สมศรี	ประธานประจำคม หมู่ที่ 10	อุบล สมศรี

สำเนาถูกต้อง

พิจิตรา

1

(សំណើត លុបអភ៌)

ปลัดคงท์การบริหารส่วนท้องถิ่นของมุ่ง

ที่ประชุม

- เสนอ 1. นายเครือ คำเมือง เสนอ นายวิจิ詹์ สินมั่น ผู้รับรอง 1.นายสุนทร แก้วกาญจน์

2.นายเชช พูลสวน

2. นายบุญมี ผ่องเพียร เสนอ นายปะนกอม มูลเงิน ผู้รับรอง 1.นายลังษ์ วัดโต

2.นายสำราญ ด้วงวิเศษ

3. นายสำราญ ด้วงวิเศษ เสนอ นายเชช พูลสวน ผู้รับรอง 1.นายสุเทพ สายนึก

2.นายสุนทร แก้วกาญจน์

4.น.ส.นฤภร ทองกุม เสนอ นายจำรงค์ สูตรสุข ผู้รับรอง 1.น.ส.พวงทอง ราชวงศ์

2.นายสำราญ ด้วงวิเศษ

5.นายสุนทร แก้วกาญจน์ เสนอ นายมนตรี ทองจุล ผู้รับรอง 1.นายจำรงค์ สูตรสุข

2.นายฉัน манพ

ประธานฯ

- เป็นอันว่าเราได้คณะกรรมการประชุมติดต่อ จำนวน 5 คน เป็นคณะกรรมการประชุมติดต่อร่วม
ข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบล เรื่องการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.2551 และขอให้ที่
ประชุมเสนอเสนอจะใช้เวลาประชุมติดติภายในกี่วัน

ที่ประชุม

- มีมติให้เวลาประชุมติดต่อ 1 วัน โดยให้คณะกรรมการประชุมติดต่อตัวเอง นัดประชุม ในวันที่ 4
มีนาคม 2551 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุมองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ถ้าหาก
สมาชิกห่านได้ที่ต้องการจะขอประชุมติดติก็ให้เสนอ กับคณะกรรมการประชุมติดต่อได้ และนัดประชุม
สภาพองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองม่วงอีกครั้ง ในวันที่ 10 มีนาคม 2551 เวลา 13.00 น. ณ
ห้องประชุมองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองม่วง และจะแจ้งเป็นหนังสือให้สมาชิกออบต.ทราบ
ล่วงหน้าต่อไป

ที่ประชุม

- รับทราบ

สำเนาถูกต้อง

สันติธรรมชัย

(สมยศ ลับหล้า)
ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

พุทธศักราช 2551

โดยที่เป็นการสมควรตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลว่าด้วยการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 71 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2546 ประกอบกับ มาตรา 20 มาตรา 54 มาตรา 55 มาตรา 58 และมาตรา 63 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง และนายอำเภอหนองม่วง จังหวัด

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลໄว ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2551”

ข้อ 2. ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ได้ประกาศไว้โดยเปิดเผยแพร่ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง แล้วเจ็ดวัน

ข้อ 3. ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนี้

“สิ่งปฏิกูล” หมายความว่า อุจจาระ หรือปัสสาวะ และหมายความรวมถึงสิ่งอื่นใดซึ่งเป็นสิ่งโสโคрок หรือมีกลิ่นเหม็น

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร เลือด มูลสัตว์ หรือชา枯สัตว์ รวมตลอดถึงสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลอดที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่น

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและประชาชนสามารถใช้ประโยชน์ หรือใช้สัญจรได้

สำเนา

(นายชั่นวงศ์ คงไห)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

“อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แฟ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่น ซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

“เจ้าพนักงานห้องถิน” หมายความว่า นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง “เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจาก รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข ให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

ข้อ 4. การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง เป็น จำนวนหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง แต่ฝ่ายเดียวเท่านั้น

ในกรณีที่มีเหตุอันสมควร องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงอาจอนให้บุคคลใด ดำเนินการรรคหนึ่งแทนก็ได้ ภายใต้การควบคุมดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ข้อ 5. ห้ามมิให้ผู้ใด ถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในที่หรือทางสาธารณสุข เป็นตนว่า ถนน ตroker ซอย เมน้ำ คลอง คู สะระน้ำ บ่อน้ำ เว้นแต่ในที่ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง จัดตั้งไว้ให้โดยเฉพาะ

ข้อ 6. ห้ามมิให้ผู้ใดนำสิ่งปฏิกูลไปในที่หรือทางสาธารณสุช เว้นแต่จะได้ส่วนพระที่ เก็บมีคิด ไม่ให้มีสิ่งปฏิกูลหรือกลิ่นเหม็นรบกวนมาข้างนอก

ข้อ 7. ห้ามมิให้ผู้ใด ถ่าย เท ทิ้งสิ่งปฏิกูลลงในที่รองรับมูลฝอย

ข้อ 8. ห้ามมิให้ผู้ใดทำการถ่าย เท บน หรือเคลื่อนย้ายสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในถังรับ รถขนเรือบน สถานที่เท เก็บ หรือพักสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง เว้นแต่เป็นการกระทำการของพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ข้อ 9. ห้ามมิให้ผู้ใดทำการบน ถ่าย เท คุ้ย เขี่ย หรือบุคคลฝอยในที่รองรับ รถขนเรือบน หรือสถานที่พักมูลฝอยใด ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง เว้นแต่เป็นการกระทำการของพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ข้อ 10. เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร หรือสถานที่ใด ๆ ต้องจัดให้มีที่รองรับสิ่งปฏิกูล และมูลฝอย ในอาคาร หรือสถานที่นั้น ๆ ให้ถูกต้องตามสุขลักษณะ

สำเนาถูกต้อง

(นายอำนวย ดอนไพร)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ข้อ 11. ที่ร่องรับสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ต้องเป็นภาชนะปิดมิดชิด ไม่ร้าวไม่ซึม และไม่มีกลิ่นเหม็นร้าวออกมาย่างนอก และที่ร่องรับมูลฝอยต้องไม่รั่วมีฝาปิดมิดชิดกันแนลงและสัตว์ได้ ตามแบบซึ่งเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นชอบ

ข้อ 12. เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ต้องรักษาบริเวณอาคารหรือสถานที่นั้นไม่ให้มีการถ่าย เท หรือทิ้งสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในประการที่ขัดต่อสุขลักษณะ

ข้อ 13. ห้ามนิให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร หรือสถานที่ใด ๆ ทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยอันอาจทำให้เกิดกลิ่นที่เป็นพิษ เช่น ควัน กลิ่น หรือแก๊ส เมื่อคืน เว้นแต่จะได้กระทำโดยวิธีการที่ถูกสุขลักษณะ หรือกระทำการตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ 14. ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นว่า อาคาร สถานที่ หรือบริเวณใดควรทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยไปทำการกำจัดให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะยิ่งขึ้น เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะแจ้งเป็นหนังสือไปยังเจ้าของ หรือผู้ครอบครองอาคาร สถานที่ หรือบริเวณนั้น ๆ ให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า สิบห้าวัน หรือเมื่อได้ทำการปิดประการไว้ในที่เปิดเผย กำหนดครบบริเวณที่ต้องทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ไม่น้อยกว่าสามแห่ง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า สิบห้าวัน นับแต่วันประกาศแล้ว เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารสถานที่หรือบริเวณใด ๆ จะต้องให้เจ้าหน้าที่ของเจ้าพนักงานท้องถิ่นแต่ฝ่ายเดียวเท่านั้น เก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยจากอาคารสถานที่ หรือบริเวณนั้น ๆ ซึ่งตนเป็นเจ้าของหรือครอบครองอยู่โดยเสียค่าธรรมเนียมเก็บขนตามอัตราที่ได้กำหนดไว้ท้ายข้อนี้นั้นต้องค่าบริหารส่วนดำเนิน

ข้อ 15. เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานที่ หรือบริเวณใดซึ่งอยู่นอกบริเวณเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยตาม ข้อ 14. ต้องกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยการเผา ฝัง หรือวิธีอื่นใดที่ไม่ขัดต่อสุขลักษณะ

กิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

ข้อ 16. ห้ามนิให้ผู้ใดดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

สำเนาถูกต้อง

(นายอำนวย คงไพร)
ประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ข้อ 17. ผู้ได้ประสงค์จะดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโภชั่นตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบ สม. 1 ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นพร้อมกับหลักฐานต่าง ๆ ตามที่องค์กรบริหารส่วนดำเนินการ กำหนด

ข้อ 18. คุณสมบัติของผู้ขออนุญาตดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือ มูลฝอย ตลอดจนหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการขอและการออกใบอนุญาตให้เป็นตามที่องค์กรบริหาร ส่วนดำเนินการ กำหนด

ข้อ 19. เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับคำขอรับใบอนุญาตให้ตรวจสอบความถูกต้องและ ความสมบูรณ์ของคำขอ หากปรากฏว่าผู้ขออนุญาตปฏิบัติถูกต้องตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนด ไว้แล้วและเป็นกรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นสมควร ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกใบอนุญาตตามแบบ สม.2

ข้อ 20. ผู้ได้รับอนุญาต ต้องมารับใบอนุญาตพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียม ตามอัตราท้าย ข้อนี้ คุณสมบัติของค์กรบริหารส่วนดำเนินนี้ ภายในกำหนด สิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากเจ้าพนักงาน ท้องถิ่น หากมิได้มารับใบอนุญาตและชำระค่าธรรมเนียมภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์

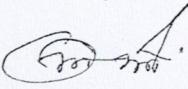
ข้อ 21. ในการให้บริการตามใบอนุญาต ผู้รับใบอนุญาตต้องทำสัญญาเป็นหนังสือกับ ผู้รับบริการทุกราย โดยสัญญาว่าจะกล่าวอ้างน้อยต้องระบุถึงอัตราค่าบริการ ระยะเวลาในการให้บริการและ ความรับผิดชอบในกรณีผิดสัญญา โดยส่งสำเนาสัญญาและใบเสร็จรับเงินให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นภายใน กำหนด สามสิบวัน ก่อนวันที่เริ่มการให้บริการ

ข้อ 22. เมื่อผู้รับใบอนุญาตเลิกการให้บริการแก่ผู้รับบริการรายใดจะต้องทำเป็นหนังสือแจ้ง พนักงานท้องถิ่นภายในกำหนด สามสิบวัน ก่อนวันที่ได้เริ่มการให้บริการตามสัญญาใหม่

ข้อ 23. ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (1) รักษาคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ 18. ตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการตาม ใบอนุญาต
- (2) ปฏิบัติตามรายละเอียดที่ได้ยื่นไว้ตามข้อ 21.
- (3) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับด้านสุขลักษณะ ความปลอดภัยและการรักษาคุณภาพ สิ่งแวดล้อมตามคำแนะนำ หรือคำสั่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขและคำสั่ง เจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบข้อบัญญัติและประกาศของค์กรบริหาร- ส่วนดำเนินการ กำหนด

สำเนาถูกต้อง


(นายอanhวย คงไพร)
ประธานสภากองค์กรบริหารส่วนดำเนินการ กำหนด

ข้อ 24. เมื่อผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงาน ท้องถิ่นตามแบบ สม.3 ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต หากมิได้ชำระค่าธรรมเนียมที่ถูกกำหนด

ข้อ 25. ในอนุญาตให้มีอายุหนึ่งปี นับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจขององค์กรบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ข้อ 26. เมื่อผู้รับใบอนุญาต ไม่ประสงค์จะประกอบกิจการต่อไปให้ยื่นคำขอเลิกการดำเนินกิจการต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม.4

ข้อ 27. หากผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะแก้ไขรายการในใบอนุญาตให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม.4

ข้อ 28. ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญผู้รับใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม.4 ภายใน สิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญแล้วแต่กรณี พร้อมหลักฐานดังต่อไปนี้

- (1) เอกสารการแจ้งความต่อสถานีตำรวจนครบาล กรณีการสูญหายหรือถูกทำลาย
- (2) ในอนุญาตเดิม กรณีชำรุดในสาระสำคัญ

ข้อ 29. การออกใบแทนใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข ดังนี้

- (1) การออกใบแทนใบอนุญาตให้ใช้แบบ สม.2 โดยประทับตราสีแดงคำว่า “ใบแทน” กำกับไว้ด้วย และให้มี วัน เดือน ปี ที่ออกใบแทนพร้อมทั้งลายมือชื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ในใบแทนและต้นฉบับใบแทน
- (2) ให้ใช้ใบแทนใบอนุญาตได้เท่ากับเวลาที่เหลือของอายุใบอนุญาตเดิมนั้น
- (3) บันทึกค้านหลังต้นฉบับใบอนุญาตเดิม ระบุสาเหตุการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ของใบอนุญาตเดิมแล้วแต่กรณี และลงเล่มที่ เลขที่ ปี ของใบแทนใบอนุญาต

ข้อ 30. ผู้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัติตามนี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยปีกเผยแพร่และเห็นได้ชัด ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

สำเนาถูกต้อง

(นายอ่อนนวย ตอนไพร)
ประธานสภากองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ข้อ 31. ให้ใช้แบบพิมพ์ต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัติตามฉบับนี้ ดังต่อไปนี้

- (1) คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ uhn หรือกำจัดสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยรับประโภช์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการให้ใช้แบบ สม.1
- (2) ใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ uhn หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโภช์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการให้ใช้แบบ สม.2
- (3) คำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ uhn หรือกำจัดสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยรับประโภช์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการให้ใช้แบบ สม.3
- (4) คำขออนุญาตการต่าง ๆ ให้ใช้แบบ สม.4

ข้อ 32. กรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามข้อบัญญัติ องค์กรบริหารส่วนตำบลนี้เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ระหว่านี้ไม่เกิน สิบห้าวัน

กรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาต ตั้งแต่สองครั้งขึ้นไป และมีเหตุจะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตได้

ข้อ 33. ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลนี้ ในข้อ 16. ต้องระวังโทษปรับไม่เกินหนึ่งพันบาทและหรือมีความผิดตามมาตรา 71 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

ข้อ 34. ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลนี้ใน ข้อ 21. ข้อ 22. หรือข้อ 23. ต้องระวังโทษปรับไม่เกินหนึ่งพันบาทและหรือ มีความผิดตามมาตรา 73 วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

ข้อ 35. ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลนี้ในข้อ 28. หรือ ข้อ 30. ต้องระวังโทษปรับไม่เกินหนึ่งพันบาทและหรือ มีความผิดตามมาตรา 33 วรรคหนึ่ง มีความผิดตามมาตรา 84 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

ข้อ 36. ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลนี้ในข้อหนึ่งข้อใด มีความผิดตามมาตรา 73 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 เว้นแต่การฝ่าฝืนนั้นต้องด้วยความในข้อ 33. ข้อ 34. ข้อ 35. และข้อ 36. แห่งข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลนี้

ดำเนินคดี

(นายอanh ตอนไฟร)

ประธานสภากองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองป่า

ข้อ 37. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตาม
ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนี้ และให้มีอำนาจขอระเบียบ หรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้
เป็นไปตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนี้

ประกาศ ณ วันที่ 21 เดือน เมษายน พ.ศ. 2551

ลงชื่อ

(นายวิรัตน์ หลิ梧ทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

อนุมัติ

(นายราเนี่ย มาลีหอม)

นายอำเภอหนองม่วง

สำเนาถูกต้อง

(นายอำนวย ดอนไพร)
ประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมต่อท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

พุทธศักราช 2551

การจัดเก็บมูลฝอยในเขต อบต. หนองม่วง

ลำดับที่	ประเภท	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)
1	ก. อัตราค่าเก็บขนส่งปฏิกูลและมูลฝอย ค่าเก็บและขนอุจจาระ หรือสิ่งปฏิกูลครึ่งหนึ่ง ๆ	
	1.1) เศษของลูกน้ำตก หรือลูกน้ำตกเมตรแรมและลูกน้ำตกเมตร ต่อไปลูกน้ำตกเมตรละ	250.-
	1.2) เศษไม่เกินครึ่งลูกน้ำตกเมตรต่อไป (เศษเกินครึ่งลูกน้ำตก เมตร ให้คิดเท่ากับ 1 ลูกน้ำตกเมตร)	150.-
2.	2.1) ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปประจำเดือน ที่มีปริมาณ วันหนึ่งไม่เกิน 500 ลิตร - วันหนึ่งไม่เกิน 20 ลิตร (ไม่เกิน 0.20 ลบ.ม.) เดือนละ	10 - 20.-
	- วันหนึ่งเกิน 20 ลิตร แต่ไม่เกิน 40 ลิตร เดือนละ	20.-
	- วันหนึ่งเกิน 40 ลิตร แต่ไม่เกิน 60 ลิตร เดือนละ	30.-
	- วันหนึ่งเกิน 60 ลิตร แต่ไม่เกิน 80 ลิตร เดือนละ	40.-
	- วันหนึ่งเกิน 80 ลิตร แต่ไม่เกิน 100 ลิตร เดือนละ	60.-
	- วันหนึ่งเกิน 100 ลิตร แต่ไม่เกิน 200 ลิตร เดือนละ	70.-
	- วันหนึ่งเกิน 200 ลิตร แต่ไม่เกิน 300 ลิตร เดือนละ	90.-
	- วันหนึ่งเกิน 300 ลิตร แต่ไม่เกิน 400 ลิตร เดือนละ	100.-
	- วันหนึ่งเกิน 400 ลิตร แต่ไม่เกิน 500 ลิตร เดือนละ	120.- ✓
	2.2) ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปประจำเดือน ที่มีปริมาณ วันหนึ่งเกิน 500 ลิตรขึ้นไป - วันหนึ่งไม่เกิน 1 ลูกน้ำตกเมตร เดือนละ	500.-
	- วันหนึ่งเกิน 1 ลูกน้ำตกเมตร ค่าเก็บและทุก ๆ ลูกน้ำตกเมตร หรือเศษของลูกน้ำตกเมตร เดือนละ	500.-

สำเนาถูกต้อง

(นายอันวะ คงไทร)

ลำดับที่	ประเภท	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)
	2.3) ค่าเก็บและขั้น müll ฟอยล์ทั่วไป เป็นครั้งคราวครั้งหนึ่ง ๆ - ไม่เกิน 1 ลูกบาศก์เมตร ครั้งละ - เกิน 1 ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บและขั้นทุก ๆ ลูกบาศก์เมตร หรือเศษของลูกบาศก์เมตร ลูกบาศก์เมตรละ	150.-
1.	ช. อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาต 1.1) รับทำการเก็บ ชน ลิ่งปั๊ว müll และ müll ฟอยล์ทั่วไป โดยทำเป็น ธุรกิจ หรือโดยรับประโภชั่น์ตอนແນนด้วยการคิดค่าบริการ ฉบับละ 1.2) รับทำการกำจัดลิ่งปั๊ว müll และ müll ฟอยล์ทั่วไป โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโภชั่น์ตอนແນนด้วยการคิดค่าบริการ ฉบับละ	2,000.- 2,000.-

สำเนาถูกต้อง

(นายอันนาช คงไฟ)
ประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

รายงานการประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 2/2551

วันที่ 10 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2551

ณ. ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1.	นายคำนวย ดอนไพร	ประธานสภาอบต.	คำนวย ดอนไพร
2.	นายวิเชียร พกนิล	รองประธานสภาอบต.	วิเชียร พกนิล
3.	ส.ต.ต. สมยศ ลับหล้า	เลขานุการสภาฯ	สมยศ ลับหล้า
4.	นายเชษ พูลสวัน	สมาชิกสภาอบต.	เชษ พูลสวัน
5.	นางสาวพวงทอง ราชวงศ์	สมาชิกสภาอบต.	พวงทอง ราชวงศ์
6.	นายสำราญ ด้วงวิเศษ	สมาชิกสภาอบต.	สำราญ ด้วงวิเศษ
7.	นายวิชญ์ภาส มูลเงิน	สมาชิกสภาอบต.	วิชญ์ภาส มูลเงิน
8.	นางสาวนฤภร ทองกุม	สมาชิกสภาอบต.	นฤภร ทองกุม
9.	นายเคลือ คำเมือง	สมาชิกสภาอบต.	เคลือ คำเมือง
10.	นายประสิทธิ์ ทับทิม	สมาชิกสภาอบต.	ประสิทธิ์ ทับทิม
11.	นางสาวรัชนี หลิวทอง	สมาชิกสภาอบต.	รัชนี หลิวทอง
12.	นายไพรожน์ พกนิล	สมาชิกสภาอบต.	ไพรожน์ พกนิล
13.	นายวิโรจน์ สินมั่น	สมาชิกสภาอบต.	วิโรจน์ สินมั่น
14.	นายบุญมี ผ่องเพียร	สมาชิกสภาอบต.	บุญมี ผ่องเพียร
15.	นายฉัน manaP	สมาชิกสภาอบต.	ฉัน manaP
16.	นายสุเทพ สายนึก	สมาชิกสภาอบต.	สุเทพ สายนึก
17.	นายสังข์ วัดโต	สมาชิกสภาอบต.	สังข์ วัดโต
18.	นายสุนทร แก้วกาญจน์	สมาชิกสภาอบต.	สุนทร แก้วกาญจน์
19.	นายมนตรี ทองจุล	สมาชิกสภาอบต.	มนตรี ทองจุล
20.	นายสอน กองพลี	สมาชิกสภาอบต.	สอน กองพลี
21.	นายจำนัก ลูดรุษ	สมาชิกสภาอบต.	จำนัก ลูดรุษ

สำเนาถูกต้อง

ลับตราประทับ

(สมยศ ล.)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ក្រុងរំវែងប្រជុំ

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1.	นายวิรัตน์ หลิวทอง	นายกอบต.	วิรัตน์ หลิวทอง
2.	นายสมชาย วงศ์ราช	รองนายกอบต.	สมชาย วงศ์ราช
3.	ส.ท.เสวก ศรีอุทิศ	รองนายกอบต.	เสวก ศรีอุทิศ
4.	นายวรเชษฐ์ ถังทอง	เลขานุการนายกอบต.	วรเชษฐ์ ถังทอง
5.	นางรุ่น พิมพุนทอง	ประธานประจำคม หมู่ที่ 1	รุ่น พิมพุนทอง
6.	นางนงนุช พันเดช	ประธานประจำคม หมู่ที่ 2	นงนุช พันเดช
7.	นายชูศักดิ์ บุญมานำ	ประธานประจำคม หมู่ที่ 3	ชูศักดิ์ บุญมานำ
8.	นายมานิต พวงทอง	ประธานประจำคม หมู่ที่ 4	มานิต พวงทอง
9.	นายมนตรี บุญชุม	ประธานประจำคม หมู่ที่ 5	มนตรี บุญชุม
10.	นางดาวา ท่าวงศ์	ประธานประจำคม หมู่ที่ 6	ดาวา ท่าวงศ์
11.	นางบุญเรือง เปรมสวัสดิ์	ประธานประจำคม หมู่ที่ 7	บุญเรือง เปรมสวัสดิ์
12.	นายสมหมาย ໂຕสารเดช	ประธานประจำคม หมู่ที่ 8	สมหมาย ໂຕสารเดช
13.	นายละเอียด ชูพยุง	ประธานประจำคม หมู่ที่ 9	ละเอียด ชูพยุง
14.	นางอุบล สมศรี	ประธานประจำคม หมู่ที่ 10	อุบล สมศรี

สำเนาถูกต้อง

สีบดำรัฐมิ

(สมยศ ลับมล้ำ)

ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

เริ่มประชุม เวลา 13.00 น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายอำนวย ดอนไพร ตำแหน่ง ประธานสภา ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมกล่าวเปิดการประชุม ตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานฯ - เรื่องการแข่งขันกีฬาด้านกีฬาสปอร์ตด้านกีฬา ประจำปี 2551
ด้วยกำหนดการจัดการแข่งขันกีฬาด้านกีฬาสปอร์ตด้านกีฬา ประจำปี 2551 ระหว่างวันที่ 17 – 21 มีนาคม 2551 และกำหนดพิธีเปิดการแข่งขัน ในวันที่ 17 มีนาคม 2551 เวลา 15.30 น. ดังนั้น จึงขอเรียนเชิญสมาคมกีฬาฯ ประธานฯ ผู้อำนวยการ หัวหน้าเจ้าหน้าที่ ผู้จัดการแข่งขัน กีฬาฯ ดังกล่าวโดยพร้อมเพียงกัน

ที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ประธานฯ - สมາชิกท่านได้ จะขอแก้ไขในรายงานการประชุมหรือไม่ ถ้าไม่มีสมາชิกท่านได้ขอแก้ไข รายงานการประชุม ขอแสดงความเห็นที่ประชุมแห่งนี้

ผู้ที่ประชุม - รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองม่วง เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2551 ในวาระที่ 2 และวาระที่ 3

ประธานฯ - ตามที่สภากองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ได้ลงมติรับหลักการร่างข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองม่วง เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2551 วาระที่ 1 แล้วนั้น และได้ส่งร่างให้คณะกรรมการประกาศรับทราบ เพื่อพิจารณาประกาศว่าไม่มีผู้บริหารฯ สมาคมกีฬาฯ และคณะกรรมการแบ่งเขตติดต่อ ไม่มีการแสดงความเห็นชอบ แสดงว่าให้คงร่างเดิมไว้ทุกประการเป็นอันว่าผ่านวาระที่ 2

ที่ประชุม - รับทราบ

ประธานฯ - ต่อไปเป็นวาระที่ 3 ผู้จัดการแข่งขันกีฬาฯ สมາชิกท่านได้ให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองม่วง เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2551 โดยยกมือขึ้น

ผู้ที่ประชุม - เห็นชอบเลียงเป็นเอกฉันท์ ให้ตราข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบล เรื่องการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2551 และนำเสนอต่อนายอำนวย ประจำปี 2551 เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

สำเนาถูกต้อง

ลับมาร์คบริรุ

(สมยศ ลับหล้า)

ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่น ๆ

ประธานฯ - สมาชิกท่านใดมีเรื่องจะเสนอต่อที่ประชุมหรือไม่ ถ้าไม่มีขออภัยคณะผู้บริหาร สมาชิก อบต.
ทุกท่านที่มาประชุมในวันนี้ ขอปิดการประชุม

ปิดประชุม 15.00 น.

(ลงชื่อ) ศิบต์ธรรมศรีสมยศ ลับหล้า ผู้จัดรายงานการประชุม

(สมยศ ลับหล้า)

เลขานุการสภากองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

(ลงชื่อ) จำนำวย ดอนไพร ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม

(นายจำนำวย ดอนไพร)

ประธานสภากองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

สำเนาถูกต้อง

ศิบต์ธรรมศรี

(สมยศ ลับหล้า)

ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

รายงานการประชุมคณะกรรมการเบรุตติร่างข้อบัญญัติ
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2551
วันที่ 4 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2551
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นายวิโรจน์ สินมั่น	ประธานกรรมการ	วิโรจน์ สินมั่น
2	นายประนอม มูลเงิน	กรรมการ	ประนอม มูลเงิน
3	นายจำนวนค์ ศูตรสุข	กรรมการ	จำนวนค์ ศูตรสุข
4	นายเคลือ คำเมือง	กรรมการ	เคลือ คำเมือง
5	นายมนต์รี ทองดุล	กรรมการ	มนต์รี ทองดุล

ជំនាញរវាងប្រជាពលរដ្ឋ

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	ส.ต.ต.สมยศ ลับหล้า	ปลัดอบต.	สมยศ ลับหล้า

ເຮັດວຽກ 09.00 ນ.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ได้มีการประชุม ตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง การเลือกประธานกรรมการและเลขานุการกรรมการประชุมคณะกรรมการประจำตัวชี้แจงข้อบัญญัติ
องค์กรบริหารส่วนตำบลหนองม่วง เรื่อง กำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2551
ที่ประชุม/ปลัดอบต.-ตามที่สภากองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ได้ประชุมสภากฯ สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ 2
ครั้งที่ 1 / 2551 เมื่อวันที่ 3 มีนาคม 2551 เพื่อพิจารณาเรื่องข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วน
ตำบลหนองม่วง เรื่อง กำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2551 และได้มีมติรับหลักการใน
วาระที่ 1 ไปแล้วนั้น ที่ประชุมสภากฯ ได้เลือกท่านเป็นคณะกรรมการประชุมคณะกรรมการประจำตัวชี้แจงข้อบัญญัติ
องค์กรบริหารส่วนตำบลหนองม่วง เรื่อง กำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2551

ໜັກ 109

สำเนาถูกต้อง

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องอื่น ๆ

ประธานฯ - มีผู้ได้จะเสนอเรื่องอื่น ๆ หรือไม่

ที่ประชุม - ไม่มี

ประธานฯ - ถ้าไม่มี ขอขอบคุณคณะกรรมการප്രყັດຕິຖຸກທ່ານທີມາປະຊຸມໃນວັນນີ້ ขอปຶດກາປະຊຸມ

เลิกປະຊຸມ ເວລາ 11.30 ນ.

(ลงชื่อ) มนตรี ทองจุล ผู้บันทึกรายงานการປະຊຸມ

(นายมนตรี ทองจุล)

เลขานุการคณะกรรมการປັບປຸງຕິ

(ลงชื่อ) วิโรจน์ สินมั่น ผู้ตรวจรายงานการປະຊຸມ

(นายวิโรจน์ สินมั่น)

ประธานคณะกรรมการປັບປຸງຕິ

สำเนาถูกต้อง



(นายวิโรจน์ สินมั่น)

ประธานคณะกรรมการປັບປຸງຕິ

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองม่วง
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย
พฤษศักราช 2551

หลักการ

ให้มีข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ว่าด้วยการควบคุมการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

เหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 มาตรา 20 มาตรา 54 มาตรา 55 มาตรา 58 มาตรา 63 และมาตรา 65 ได้กำหนดให้ห้องอินมีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ประกอบกับ มาตรา 71 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันและองค์กรบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2546 บัญญัติให้ตราเป็นข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบล จึงจำเป็นต้องตราข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลนี้

ข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

พุทธศักราช 2551

โดยที่เป็นการสมควรตราข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลล่วงด้วยการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในเขตองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 71 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์กรบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2546 ประกอบกับ มาตรา 20 มาตรา 54 มาตรา 55 มาตรา 58 และมาตรา 63 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 องค์กรบริหารส่วนตำบลหนองม่วง โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองม่วง และนายอำเภอหนองม่วง จังหวัด

ข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลໄว ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลนี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองม่วง เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2551”

ข้อ 2. ข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ได้ประกาศไว้โดยเปิดเผยแพร่ที่ทำการองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองม่วง แล้วเจ้าวัน

ข้อ 3. ข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลนี้

“สิ่งปฏิกูล” หมายความว่า อุจจาระ หรือปัสสาวะ และหมายความรวมถึงสิ่งอื่นใดซึ่งเป็นสิ่งโสโครก หรือมีกลิ่นเหม็น

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร เถ้า มูลสัตว์ หรือชาксัตว์ รวมตลอดถึงสิ่งอื่นใดที่เก็บ gad จากถนน ตลาดค้าที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่น

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและประชาชนสามารถใช้ประโยชน์ หรือใช้สัญจรได้

“อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แฟ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่น ซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

“เจ้าพนักงานห้องอิน” หมายความว่า นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง “เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจาก รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข ให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

ข้อ 4. การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง เป็น อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง แต่ฝ่ายเดียวเท่านั้น

ในกรณีที่มีเหตุอันสมควร องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงอาจอนให้บุคคลใด ดำเนินการรรคหนึ่งแห่งก็ได้ ภายใต้การควบคุมดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ข้อ 5. ห้ามมิให้ผู้ใด ถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในที่หรือทางสาธารณสุข เป็นต้นว่า ถนน ตroker ซอย แม่น้ำ คลอง คู สะระน้ำ บ่อน้ำ เว้นแต่ในที่ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง จัดตั้งไว้ให้โดยเฉพาะ

ข้อ 6. ห้ามมิให้ผู้ใดนำสิ่งปฏิกูลไปในที่หรือทางสาธารณสุช เว้นแต่จะได้รับอนุญาตหรือที่ กีบมิคชิด ไม่ให้มีสิ่งปฏิกูลหรือกลิ่นเหม็นรบกวนมาข้างนอก

ข้อ 7. ห้ามมิให้ผู้ใด ถ่าย เท ทิ้งสิ่งปฏิกูลลงในที่รองรับมูลฝอย

ข้อ 8. ห้ามมิให้ผู้ใดทำการถ่าย เท บน หรือเคลื่อนย้ายสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในถังรับ รถขนเรือขน สถานที่เท เก็บ หรือพักสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง เว้นแต่เป็นการ กระทำการของพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ข้อ 9. ห้ามมิให้ผู้ใดทำการบน ถ่าย เท คุ้ย เพี้ย หรือขุดมูลฝอยในที่รองรับ รถขนเรือขน หรือสถานที่พักมูลฝอยใด ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง เว้นแต่เป็นการกระทำการของพนักงาน หรือเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ข้อ 10. เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร หรือสถานที่ใด ๆ ต้องจัดให้มีที่รองรับสิ่งปฏิกูล และมูลฝอย ในอาคาร หรือสถานที่นั้น ๆ ให้ถูกต้องตามสุขลักษณะ

ข้อ 11. ที่รองรับสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ต้องเป็นภาชนะปิดมิดชิด ไม่รั่วไม่ซึม และไม่มีกติกาที่นิหนึ่งรั่วออกมาก้างนอก และที่รองรับมูลฝอยต้องไม่รั่วเมื่อปิดมิดชิดกันแมลงและสัตว์ได้ ตามแบบซึ่งเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นชอบ

ข้อ 12. เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ต้องรักษาบริเวณอาคารหรือสถานที่นั้นไม่ให้มีการถ่าย เท หรือทิ้งสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในประการที่ขัดต่อสุขลักษณะ

ข้อ 13. ห้ามมิให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร หรือสถานที่ใด ๆ ทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยอันอาจทำให้เกิดกลิ่นที่เป็นพิษ เช่น ควัน กтин หรือแก๊ส เป็นต้น เว้นแต่จะได้กระทำโดยวิธีการที่ถูกสุขลักษณะ หรือกระทำการตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ 14. ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นว่า อาคาร สถานที่ หรือบริเวณใดควรทำการเก็บขันสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยไปทำการกำจัดให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะยิ่งขึ้น เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะแจ้งเป็นหนังสือไปยังเจ้าของ หรือผู้ครอบครองอาคาร สถานที่ หรือบริเวณนั้น ๆ ให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า สิบห้าวัน หรือเมื่อได้ทำการปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย กำหนดบริเวณที่ต้องทำการเก็บขันสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ไม่น้อยกว่าสามแห่ง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า สิบห้าวัน นับแต่วันประกาศแล้ว เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารสถานที่หรือบริเวณใด ๆ จะต้องให้เจ้าหน้าที่ของเจ้าพนักงานท้องถิ่นแต่ฝ่ายเดียวเท่านั้น เก็บขันสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยจากอาคารสถานที่ หรือบริเวณนั้น ๆ ซึ่งคนเป็นเจ้าของหรือครอบครองอยู่โดยเสียค่าธรรมเนียมเก็บขันตามอัตราที่ได้กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนี้

ข้อ 15. เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานที่ หรือบริเวณใดซึ่งอยู่นอกบริเวณเก็บขันสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยตาม ข้อ 14. ต้องกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยการเผา ฝัง หรือวิธีอื่นใดที่ไม่ขัดต่อสุขลักษณะ

กิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

ข้อ 16. ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่านบริการ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ 37. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตาม
ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนี้ และให้มีอำนาจขอกระเบียบ หรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้
เป็นไปตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนี้

ประกาศ ณ วันที่ 21 เดือน เมษายน พ.ศ. 2551

ลงชื่อ

(นายวิรัตน์ หลิวทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

อนุมัติ

(นายธนา นาลีหอม)

นายอำเภอหนองม่วง

21 เม.ย. 2551

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมต่อห้ายข้อนับญี่ดิองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและน้ำล่อoy

พุทธศักราช 2551

การจัดเก็บน้ำล่อoyในเขต อบต. หนองม่วง

ลำดับที่	ประเภท	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)
1	ก. อัตราค่าเก็บชนสิ่งปฏิกูลและน้ำล่อoy ค่าเก็บและขันอุจจาระ หรือสิ่งปฏิกูลครั้งหนึ่ง ๆ 1.1) เศษของลูกน้ำศัก หรือลูกน้ำศักเมตรแรกและลูกน้ำศักเมตร ต่อไปลูกน้ำศักเมตรละ 1.2) เศษ ไม่เกินครึ่งลูกน้ำศักเมตรต่อไป (เศษเกินครึ่งลูกน้ำศัก เมตร ให้คิดเท่ากับ 1 ลูกน้ำศักเมตร)	250.- 150.-
2.	2.1) ค่าเก็บและขันน้ำล่อoyทั่วไปประจำเดือน ที่มีปริมาณ วันหนึ่งไม่เกิน 500 ลิตร - วันหนึ่งไม่เกิน 20 ลิตร (ไม่เกิน 0.20 ลบ.ม.) เดือนละ - วันหนึ่งเกิน 20 ลิตร แต่ไม่เกิน 40 ลิตร เดือนละ - วันหนึ่งเกิน 40 ลิตร แต่ไม่เกิน 60 ลิตร เดือนละ - วันหนึ่งเกิน 60 ลิตร แต่ไม่เกิน 80 ลิตร เดือนละ - วันหนึ่งเกิน 80 ลิตร แต่ไม่เกิน 100 ลิตร เดือนละ - วันหนึ่งเกิน 100 ลิตร แต่ไม่เกิน 200 ลิตร เดือนละ - วันหนึ่งเกิน 200 ลิตร แต่ไม่เกิน 300 ลิตร เดือนละ - วันหนึ่งเกิน 300 ลิตร แต่ไม่เกิน 400 ลิตร เดือนละ - วันหนึ่งเกิน 400 ลิตร แต่ไม่เกิน 500 ลิตร เดือนละ 2.2) ค่าเก็บและขันน้ำล่อoyทั่วไปประจำเดือน ที่มีปริมาณ วันหนึ่งเกิน 500 ลิตรขึ้นไป - วันหนึ่งไม่เกิน 1 ลูกน้ำศักเมตร เดือนละ - วันหนึ่งเกิน 1 ลูกน้ำศักเมตร ค่าเก็บและขันทุก ๆ ลูกน้ำศักเมตร หรือเศษของลูกน้ำศักเมตร	10 - 20.- 20.- 30.- 40.- 60.- 70.- 90.- 100.- 120.- 500.- 500.-

ลำดับที่	ประเภท	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)
	2.3) ค่าเก็บและขันนูลฟอยหัวไปเป็นครั้งคราวครั้งหนึ่ง ๆ - ไม่เกิน 1 ลูกนาศก์เมตร ครั้งละ - เกิน 1 ลูกนาศก์เมตร ค่าเก็บและขันทุก ๆ ลูกนาศก์เมตร หรือเศษของลูกนาศก์เมตร ลูกนาศก์เมตรละ	150.-
	บ. อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาต	150.-
1.	1.1) รับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูลและนูลฟอยหัวไป โดยทำเป็น ธุรกิจ หรือโดยรับประโลยชน์ตอบแทนค่าวิการคิดค่าบริการ ฉบับละ	2,000.-
	1.2) รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลและนูลฟอยหัวไป โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโลยชน์ตอบแทนค่าวิการคิดค่าบริการ ฉบับละ	2,000.-

รายงานการประชุมคณะกรรมการเบรียตติร่างข้อบัญญัติ
องค์กรบริหารส่วนตำบลหนองม่วง เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2551

วันที่ 5 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2551

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

សៀវភៅប្រជុំ

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นายวิโรจน์ สินมั่น	ประธานกรรมการ	วิโรจน์ สินมั่น
2	นายปะนกอม มูลเงิน	กรรมการ	ปะนกอม มูลเงิน
3	นายจำงค์ สูตรสุข	กรรมการ	จำงค์ สูตรสุข
4	นายเคลือ คำเมือง	กรรมการ	เคลือ คำเมือง
5	นายมนตรี ทองจุล	กรรมการ	มนตรี ทองจุล

เริ่มประชุม 10.00 น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายวิโรจน์ สินมั่น ประธานกรรมการฯ ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม ตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องพิจารณาและปฏิรับงบัญชีต้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2551

ประธานฯ -ตามที่สภากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ได้เลือกท่านเป็นคณะกรรมการประยุติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2551 ไม่มีผู้บริหารและสมาชิกสภากฯ เสนอคำประยุตติแต่อย่างใด ดังนั้น จึงขอให้คณะกรรมการพิจารณาประยุตติร่างข้อบัญญัติฯ

ที่ประชุม
ประธานฯ - คณะกรรมการได้พิจารณาแล้ว มีมติไม่มีการประยุกต์แต่อย่างใด ให้คงไว้ซึ่งร่างเดิมทุกประการ
- เป็นอันว่าที่ประชุมมีมติ ไม่มีการประยุกต์แต่อย่างใด ให้คงไว้ซึ่งร่างเดิมทุกประการ ซึ่งจะต้อง^{จะต้อง}
รายงานต่อประธานสภาฯ และให้ประธานสภาฯ ส่งรายงานให้แก่สภาฯ เพื่อพิจารณาในวาระที่
2 และวาระที่ 3 ต่อไป

ที่ประชุม -รับทราบ

สำนักถูกต้อง

นายวิโรจน์ สินมั่น
ประธานคณะกรรมการප്രอค์ศตดี

การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภากองถินศรีรังสรรคให้เป็นหน้าที่ของ
เลขานุการสภากองถินศรี

ให้คณะกรรมการสภากองถินศรีหนึ่ง ๆ เลือกประธานกรรมการและเลขานุการจาก
กรรมการสภากองถินศรีหนึ่ง ๆ

ในการประชุมคณะกรรมการสภากองถินศรีต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของ
จำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

มติของคณะกรรมการสภากองถินศรีให้อธิบายช้านาน กวนใจແນະເສຍເທົກນິ້ນ
ประธานกรรมการออกເສຍໜີ້າດ

ดังนี้ ในวันนี้จึงขอให้ที่ประชุมเลือกประธานกรรมการและเลขานุการจากกรรมการ
ແປປູດຕິຮັງຂອບບຸນຍຸດື ອົງຄາຣບິຫາຣສ່ວນດຳບລຫອນມ່ວງ ເຊື່ອ ກາຣກຳຈັດສິ່ງປະລຸງແລະ
ມຸລົມຍຸດື ພ.ສ. 2551 ດັນທັນແໜ່ງຄວາມໃຫ້ເປັນຜູ້ດໍາວັດຕະແໜ່ງ ດັກລ່າວ

มติที่ประชุม

-เลือก นายวิโรจน์ สินมั่น เป็นประธานกรรมการ

เลือก นายมนตรี ทองจุล เป็นเลขานุการ

ເສຍເປັນເອກືນທີ່

ปลัดอบต.

-เมื่อที่ประชุมมีประธานกรรมการ และเลขานุการแล้วจึงขอเชิญ นายวิโรจน์ สินมั่น
ประธานฯ ขึ้นทำหน้าที่ ประธานฯ ในที่ประชุมต่อไป

ระบุบันทึกไว้ที่ 2 เรื่องอื่น ๆ

ประธานฯ

-มີໃຈຈະເສນອເວັງອື່ນ ບໍ່ໄວ້ໄມ່

ที่ประชุม

-ມີມີ

ประธานฯ

-ຕ້າໄມ້ມີ ຂອຂອບຄຸນຄະນະກຽມກາແປປູດຕິຖຸກທ່ານທີ່ມາປະຊຸມໃນວັນນີ້ ຂອປິດກາປະຊຸມ

เดิกປະຊຸມ ເວລາ 11.30 ນ.

(ลงชื่อ) ມນຕີ ທອງຈຸລ ຜູ້ບັນທຶກງານກາປະຊຸມ

(นายมนตรี ทองจุล)

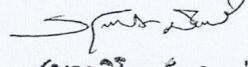
ເລີກປະຊຸມຄະນະກຽມກາແປປູດຕິ

(ลงชื่อ) ວິໄຈນ ສິນມັນ ຜູ້ຕະຫຼາງກາປະຊຸມ

(นายวิโรจน์ สินมั่น)

ປະການຄະນະກຽມກາແປປູດຕິ

ສໍາແນະລູກຕ້ອງ



(นายวิโรจน์ สินมั่น)

ປະການຄະນະກຽມກາແປປູດຕິ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่น ๆ

ประธานฯ

4.1 เรื่องการแต่งขั้นกีฬาต้านภัยยาเสพติดดำเนินการของมวง ประจำปี 2551

-กีฬาเปตอง นายสมชาย วงศ์ราช เป็นผู้รับผิดชอบ สมควรวันที่ 12 มีนาคม 2551

-กีฬาฟุตบอล นายสุนทร แก้วกาญจน์ เป็นผู้รับผิดชอบ สมควรวันที่ 12 มีนาคม 2551

4.2 กำหนดการจัดทำประชามหมู่บ้าน / ตำบล วันที่ 13 มีนาคม 2551 เวลา 09.00 น.

ณ ศาลาการเบรียญวัดหนองม่วง

4.3 กำหนดการจัดทำประชามหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 เรื่องการขออนุญาตก่อสร้างสถานีบริการ
(ปี๊มก๊าซ) (LPG) วันที่ 3 มีนาคม 2551 เวลา 17.30 น. ณ วัดศรีรัตนาราม (วัดหลวงพ่อรักษา)

ที่ประชุม

-รับทราบ

ประธานฯ

-สมาชิกท่านใดมีเรื่องจะเสนอต่อที่ประชุมหรือไม่ ถ้าไม่มีขอขอบคุณคณะผู้บริหาร สมาชิก อบต.
ทุกท่านที่มาประชุมในวันนี้ ขอปิดการประชุม

ปิดประชุม 15.30 น.

(ลงชื่อ) สิบตำรวจตรีสมยศ ลับหล้า ผู้จัดรายงานการประชุม

(สมยศ ลับหล้า)

เลขานุการสภากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

(ลงชื่อ) อำนวย ดอนไพร ผู้จัดรายงานการประชุม

(นายอำนวย ดอนไพร)

ประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

สำเนาถูกต้อง

สิบตำรวจตรี

(สมยศ ลับหล้า)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง