



# สำเนาฉบับ

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ที่ ลบ ๗๕๒๐๑/

วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๗ / ๒๕๖๖

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

### ๑. เรื่องเดิม

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ และอนุมัติประกาศใช้ไปแล้ว นั้น

### ๒. ข้อเท็จจริง

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณต่างๆให้เป็นเป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น รายละเอียด ดังนี้

#### สำนักปลัด

๒.๑ ตั้งรายการใหม่ โอนเพิ่ม แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการสัปดาห์แห่งการฝึกซ้อมเพื่อเตรียมความพร้อมรับมือกับสาธารณภัยหรือภัยพิบัติ อบต.หนองม่วง อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี จำนวน ๑,๓๕๐ บาท

๒.๒ โอนลด แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๓๕๐ บาท

๒.๓ โอนเพิ่ม แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ เพื่อจ่ายเป็น ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

๒.๔ โอนลด แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการทำประชาคมหมู่บ้าน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

### ๓. ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณต่างๆให้เป็นเป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ) สิบตำรวจตรี



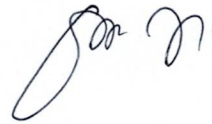
(สมยศ ลพหล้า)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

คำสั่ง นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

- อนุมัติและดำเนินการตามระเบียบฯต่อไป

(ลงชื่อ)



(นางสาวธนพร แป้นจันทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง



## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี

โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,318,160.00	643,840.00	1,350.00 (-)	642,490.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภ ภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	สัปดาห์แห่งการ ฝึกซ้อมเพื่อ เตรียมความ พร้อมรับมือกับ สาธารณภัยหรือ ภัยพิบัติ อบต. .หนองม่วง อ. .หนองม่วง จ. .ลพบุรี		0.00	1,350.00 (+)	1,350.00	เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการ ใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย จ่ายตามโครงการ "สัปดาห์แห่งการฝึกซ้อม เพื่อเตรียมความพร้อมรับ มือกับสาธารณภัยหรือภัย พิบัติ" อบต.หนองม่วง อ. .หนองม่วง จ.ลพบุรี
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการทำ ประชามคมหมู่บ้าน	20,000.00	20,000.00	10,000.00 (-)	10,000.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการ รับรองและพิธีการ		10,000.00	10,000.00	10,000.00 (+)	20,000.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณ ไว้ไม่เพียงพอ



1. หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด  
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) .....  
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....  
 ตามระเบียบ..... ข้อ.....

(ลงชื่อ) ..... *นาง ปฎิภาณูจน์ วงษ์สมบัติ*  
 (.....)  
 ตำแหน่ง .....  
 วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....  
 12 พ.ศ. 2566

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
 ความเห็น ..... *เห็นควรพิจารณาต่อไป*  
 .....  
 .....

(ลงชื่อ) ..... *นางยุพาวดี ไล่เงิน*  
 (.....)  
 ตำแหน่ง .....  
 วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....  
 12 พ.ศ. 2566

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
 ความเห็น ..... *เห็นควรอนุมัติ*  
 .....  
 .....

(ลงชื่อ) ..... *สืบทวี รวงศรี*  
 (..... (สมยศ ลบลั่ว) .....)  
 ตำแหน่ง .....  
 วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....  
 12 พ.ศ. 2566

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น ..... *อนุมัติ* .....  
.....  
.....

*jh h*  
(ลงชื่อ) .....  
(นางสาวธนพร เป็นจันทร์)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง  
ตำแหน่ง .....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
12 พ.ค. 2566

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ .....เดือน .....พ.ศ. ....  
ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....