



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ที่ ลป ๗๕๒๐๑/

วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๔ /๒๕๖๖

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

๑. เรื่องเดิม

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ และอนุมัติประกาศใช้ไปแล้ว นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณต่างๆให้เป็นเป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น รายละเอียด ดังนี้

กองคลัง

๒.๑ โอนเพิ่ม แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุ คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

๒.๒ โอนลด แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบ บุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

๒.๓ โอนเพิ่ม แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวด ค่าสาธารณูปโภค ประเภท ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

๒.๔ โอนลด แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบ บุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

๓. ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณต่างๆให้เป็นเป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ) สิบตำรวจตรี

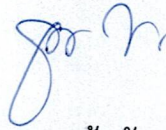
(สมยศ ลบหล้า)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

คำสั่ง นายกองค้การบรหการส่วนต่าบลหนองม่วง

- อนุมัติและดำเนินการตามระเบียบฯต่อไป
-

(ลงชื่อ)



(นางสาวรณพร แป้นจันทร์)

นายกองค้การบรหการส่วนต่าบลหนองม่วง



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ที่ ลป ๗๕๒๐๑/

วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

๑. เรื่องเดิม

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ และอนุมัติประกาศใช้ไปแล้ว นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณต่างๆให้เป็นเป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น รายละเอียด ดังนี้

สำนักปลัด

๒.๑ โอนเพิ่ม แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวด วัสดุ ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๑๔๐,๐๐๐ บาท

๒.๒ โอนลด แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบบุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๔๐,๐๐๐ บาท

๒.๓ โอนเพิ่ม แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวด วัสดุ ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

๒.๔ โอนลด แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบบุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

๒.๕ โอนเพิ่ม แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

๒.๖ โอนลด แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบบุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

๒.๗ โอนเพิ่ม แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

๒.๘ โอนลด แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบบุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

๒.๙ โอนลด แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบ
บุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

๓. ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณต่างๆให้เป็นเป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษา
เงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ) สิบตำรวจตรี



(สมยศ ลบหล้า)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

คำสั่ง นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

- อนุมัติและดำเนินการตามระเบียบฯต่อไป

(ลงชื่อ)



(นางสาวธนพร แบนจันทร์)

นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 14 มีนาคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี

โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		513,360.00	381,060.00	140,000.00 (-)	241,060.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อ ลื่น		170,000.00	6,285.60	140,000.00 (+)	146,285.60	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอ ต่อการเบิกจ่าย และมีความ จำเป็นต้องจ่ายเงิน
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		513,360.00	241,060.00	15,000.00 (-)	226,060.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงานครัว		10,000.00	336.00	15,000.00 (+)	15,336.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอ ต่อการเบิกจ่าย และมีความ จำเป็นต้องจ่ายเงิน
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		513,360.00	226,060.00	30,000.00 (-)	196,060.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการในราชอาณาจักร หรือ การเดินทางไป ราชการต่าง ประเทศชั่วคราว	20,000.00	9,358.00	30,000.00 (+)	39,358.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอ ต่อการเบิกจ่าย และมีความ จำเป็นต้องจ่ายเงิน
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		513,360.00	196,060.00	5,000.00 (-)	191,060.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 14 มีนาคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี
โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	30,000.00	14,400.00	5,000.00 (+)	19,400.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอ ต่อการเบิกจ่าย และมี ความจำเป็นต้องจ่ายเงิน
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	งบบุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง		42,000.00	42,000.00	25,000.00 (-)	17,000.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	30,000.00	19,400.00	25,000.00 (+)	44,400.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอ ต่อการเบิกจ่าย และมี ความจำเป็นต้องจ่ายเงิน
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	งบบุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง		42,000.00	17,000.00	10,000.00 (-)	7,000.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		20,000.00	730.00	10,000.00 (+)	10,730.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอ ต่อการเบิกจ่าย และมี ความจำเป็นต้องจ่ายเงิน
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	งบบุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง		42,000.00	7,000.00	5,000.00 (-)	2,000.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 14 มีนาคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี

โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบริการไปรษณีย์		5,000.00	5,000.00	5,000.00 (+)	10,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอ ต่อการเบิกจ่าย และมี ความจำเป็นต้องจ่ายเงิน

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

ตามระเบียบ.....ชื่อ.....

(ลงชื่อ) สิบตำรวจตรี

(..... สมยศ สบกล้า.....)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง.....

วันที่ 14 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น
.....
.....(ลงชื่อ)
.....


(นางยุพชาติ ใต้เงิน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 14 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566


3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

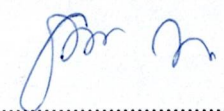
ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ) สินธุ์วรรณศรี 
(..... (สมยศ ลบล้ำ))
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง
วันที่ 14 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น 
.....
.....

(ลงชื่อ) 
(..... (นางสาวรณพร แป้นจันทร์))
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง
วันที่ 14 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ได้โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....