



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ  
การแสดงเจตจำนงในการบริหารงาน  
ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและตรวจสอบได้  
ระหว่าง

คณะกรรมการ กับ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป  
ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ จัดทำขึ้น เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ นางสาวธนพร แป้นจันทร์ ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง กับ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง เกิดความโปร่งใสตรวจสอบได้ และเป็นไปตามแนวทางที่สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต (ป.ป.ช.) กำหนด จึงได้ลงนามบันทึกข้อตกลงร่วมมือในการแสดงเจตจำนงในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงว่าจะดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสของหน่วยงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม ความโปร่งใส โดยมีเจตนารมณ์ และรายละเอียด ดังนี้

**ข้อ ๑ วัตถุประสงค์**

๑.๑ เพื่อปลูกจิตสำนึก ค่านิยม รักษาความซื่อสัตย์สุจริต แก่บุคลากรภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

๑.๒ เพื่อให้บุคลากรในสังกัด มีความรู้ความเข้าใจแผนปฏิบัติการป้องกันทางทุจริตและสามารถนำความรู้ที่ได้ไปถ่ายทอดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๓ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการมีส่วนร่วมของภาคเครือข่าย โดยสร้างและขยายเครือข่ายการพัฒนาทางด้านธรรมาภิบาล และด้านการป้องกันกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ

**ข้อ ๒ แนวทางการดำเนินงาน**

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง จะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม มีความโปร่งใสปราศจากการทุจริต และพร้อมที่จะได้รับการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงานตามเจตจำนงทั้งต่อเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน และสาธารณชนภายนอกหน่วยงาน ดังนี้



๒.๑ เจตจำนงในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตทั้งต่อเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน และสาธารณชนภายนอกหน่วยงาน

เพื่อเป็นการแสดงความตั้งใจหรือคำมั่นที่จะนำหน่วยงานด้านความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม มีความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต และพร้อมที่จะได้รับการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงานตามเจตจำนงที่ได้แสดงไว้

๒.๒ นโยบายในการพัฒนาองค์กรให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

กำหนดนโยบายในการพัฒนาองค์กรให้มีคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้ผู้บริหาร และพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง มุ่งมั่นพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ๖ ด้าน ดังนี้

๒.๒.๑ ด้านความโปร่งใส เป็นการเปิดเผยข้อมูล รวมถึงการดำเนินการตามภารกิจหน้าที่ด้วยความสุจริต โปร่งใส และเที่ยงธรรม ซึ่งมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- มุ่งเน้นการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยยึดหลักความซื่อสัตย์สุจริต ถูกต้อง เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ มติ อย่างเคร่งครัด

- ให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานด้วยความโปร่งใสโดยยึดหลักความซื่อสัตย์สุจริต เที่ยงธรรม ถูกต้อง ตรวจสอบได้ตามบทบัญญัติของกฎหมาย

- ให้ความสำคัญกับการเปิดเผยโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน โดยยึดหลักความถูกต้อง สุจริต โปร่งใส และเที่ยงธรรม

- มุ่งเน้นการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส เที่ยงธรรม รวดเร็ว โดยยึดหลักความถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย

๒.๒.๒ ด้านความพร้อมรับผิด ผู้บริหาร และพนักงานมีความมุ่งมั่นตั้งใจปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถและมีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงาน พร้อมรับผิดในการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- มุ่งเน้นในการขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณธรรม โดยยึดหลักสุจริตโปร่งใส เที่ยงธรรม และพร้อมรับผิด

- มุ่งเน้นในการบริหารงาน / ปฏิบัติงานตามหน้าที่อย่างเต็มใจ กระตือรือร้น มีความพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่ตามกำหนดไว้ในพันธกิจ โดยยึดหลัก ความถูกต้อง ตามกฎหมาย ระเบียบ มติ อย่างเคร่งครัด

๒.๒.๓ ด้านความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน ส่งเสริมให้ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติตนตามแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- ยึดมั่นในการบริหารจัดการองค์กรเกี่ยวกับความปลอดจากการทุจริตเชิงนโยบาย

- ยึดมั่นในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงานไม่รับสินบน และการใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์ในการปฏิบัติงานโดยมิชอบ

๒.๒.๔ ด้านวัฒนธรรมองค์กร ส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติตนตามแนวทางปฏิบัติ ดังนี้



- สร้างวัฒนธรรมองค์กรเพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานไม่เกี่ยวข้องต่อการทุจริต มีความรู้สึกอาย และเกรงกลัวต่อการทุจริต จนก่อให้เกิดวัฒนธรรมในการต่อต้านการทุจริตได้ตามหลักนิติธรรม ในภาระหน้าที่ที่ได้รับผิดชอบ โดยยึดหลักความถูกต้อง สุจริต โปร่งใส และเที่ยงธรรม

- ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตในองค์กร  
- มีแนวทางในการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน โดยให้ผู้บริหารและพนักงานถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๒.๒.๕ ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน มีระบบการปฏิบัติงานที่ได้มาตรฐาน ยึดหลักความถูกต้อง เป็นธรรม เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ และมีคุณธรรม ในการปฏิบัติงานรวมถึงการบริหารงานภายในหน่วยงานเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ซึ่งมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- มุ่งเน้นการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน / คู่มือการปฏิบัติงาน โดยยึดหลักความถูกต้อง ตามกฎหมาย ระเบียบ มติ ด้วยความสุจริต โปร่งใส และเที่ยงธรรม

- มุ่งเน้นการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยยึดหลักคุณธรรม  
- มุ่งเน้นการบริหารงบประมาณ โดยยึดหลักความถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ มติ โปร่งใสตรวจสอบได้ คุ่มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด

- ให้ความสำคัญกับการมอบหมายงานในการปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่ และความรับผิดชอบด้วยความเป็นธรรม เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ

- ให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวย และส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงานของพนักงาน

๒.๒.๖ ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน เพื่อถ่ายทอดนโยบาย ๕ ด้าน ดังกล่าวข้างต้น ให้ผู้บริหาร และพนักงานทราบและถือปฏิบัติ ซึ่งมีแนวทาง

- สื่อสารประชาสัมพันธ์ในการถ่ายทอดนโยบาย ๕ ด้าน ให้ผู้บริหารและพนักงานเกิดความตระหนัก และให้ความสำคัญถึงการปฏิบัติงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยวิธีการ / ช่องทางการสื่อสาร เช่น หนังสือสั่งการ การปิดประกาศ การประกาศทางเว็บไซต์ เป็นต้น

- ให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้มีการสื่อสารสองทาง โดยการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติตามนโยบาย ๕ ด้าน ดังกล่าวข้างต้น เช่น หนังสือแสดงความคิดเห็น การแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมผู้บริหาร / พนักงาน เป็นต้น

### ข้อ ๓ ระยะเวลาของความร่วมมือ

ข้อตกลงนี้มีผลบังคับใช้นับตั้งแต่วันที่มีการลงนามร่วมกันเป็นต้นไป เว้นเสียแต่ มีการยุติข้อตกลงด้วยความยินยอมของทั้งสองฝ่าย

### ข้อ ๔ การทบทวนสถานภาพของความร่วมมือ

ข้อตกลงความร่วมมือนี้ อาจมีการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม ด้วยความเห็นชอบของทั้งสองฝ่าย โดยการทำบันทึกข้อตกลงเพิ่มเติม

ดังนั้น เพื่อแสดงถึงเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ให้เป็นไปด้วยความสุจริต มีคุณธรรม ความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต จึงได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการแสดงเจตจำนง และได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน



(นางสาวธนพร แป้นจันทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง



(นายธงชัย ฉิมช้าง)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง



(นายอำนาจ ตอนไพร)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

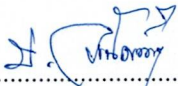


(นายสมชาย วงษ์ราช)

เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล  
หนองม่วง

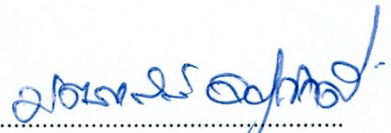
/ บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการแสดงเจตจำนงในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้

#### สำนักปลัด



(นางปฎิภาณูจน์ วงษ์สมบัติ)

หัวหน้าสำนักปลัด



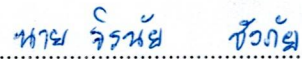
(นางสาวพัทธาศิริ อยู่ภักดี)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติการ



(นายโกศล โอ้อึ้ง)

พนักงานขับรถรถยนต์



(นายจिरนัย ชัยภัย)

พนักงานประจำรถขยะ



(นายวรากรณ์ ญาติจันทิก)

พนักงานประจำรถขยะ



/ บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการแสดงผลงานในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้

กองคลัง

(นางยุพาวดี ไถ่เงิน)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางสาวอารีวรรณ นวลสาลี)  
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

(นางสาวประภารัตน์ แสงมณี)  
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(นางสาวกฤติมา มีเครือ)  
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน

(นางสาวกัลยรัตน์ หลิวทอง)  
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

กองช่าง

(นายสุธรรม รักษ์มณี)  
ผู้อำนวยการกองช่าง

(นายจิรายุ กลมกล่อม)  
นายช่างโยธาชำนาญงาน

(นายรุ่ง หลิวทอง)  
นายช่างไฟฟ้า

(นายจิราธิวัฒน์ กลิ่นหูน)  
พนักงานจ้างทั่วไป

กองสวัสดิการสังคม

(นางสาวรัตน์เกล้า สืบเสาะ)  
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

(นางสาววรัญญา บุญหล้า)  
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ