



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี

ที่ อบ.๗๕๒๐๑/.....วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติจัดตั้งศูนย์ให้คำปรึกษาทางจริยธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงและแต่งตั้งคณะทำงานให้คำปรึกษาทางจริยธรรม

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

### เรื่องเดิม

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคท้ายพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ มาตรา ๖ มาตรา ๑๙ และมาตรา ๒๒ ประกอบกับประกาศ ก.ธ. เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๕๒ รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรม ดังกล่าว กรอบของประมวลจริยธรรม นั้น

### ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช) โดยแบบประเมิน ๐ แบบวัดระบบป้องกันการทุจริต ๐ แบบวัด SIT จึงจัดตั้งศูนย์ให้คำปรึกษาทางจริยธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ขึ้นเพื่อให้คำปรึกษาด้านจริยธรรมแก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง และเป็นไปตามเจตนารมณ์แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และประกาศ ก.ธ. เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๕๒

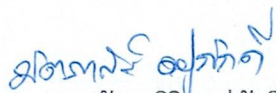
### หนังสือ/ระเบียบ/กฎหมาย


รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรมพ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖ มาตรา ๓๔ และมาตรา ๒๒ ประกอบกับประกาศ ก.ธ. เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๕๒


### ข้อพิจารณา

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์แห่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงเห็นควรจัดตั้งศูนย์ให้คำปรึกษาทางจริยธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง และแต่งตั้งกรรมการและคณะทำงานให้คำปรึกษาทางจริยธรรม รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในคำสั่งที่แนบท้ายบันทึกนี้

  
(นางสาวพัทธาศิริ อยู่วักดี)  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....  
.....

  
(นางปฎิภาณจน์ วงษ์สมบัติ)  
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัด.....*ให้คงอยู่*

---

---

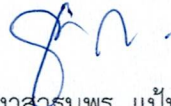


(นางปฎิภาณณ์ วงษ์สมบัติ)  
หัวหน้าสำนักปลัด อบต. รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ความเห็นนายก อบต.....*อนุมัติให้คงอยู่*

---

---



(นางสาวชนพร แป้นจันทร์)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง



## คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ที่ ๑๑/๒๕๖๗

### เรื่อง จัดตั้งศูนย์ให้คำปรึกษาทางจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง มีภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลการพัฒนาท้องถิ่นของ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง เป็นการสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการร่วมคิดร่วมแก้ไขปัญหาร่วมสร้าง ร่วมจัดทำ ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชนในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง โดยให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนา ท้องถิ่นในทุกด้าน การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงจะสมบูรณ์ได้ จำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือของชุมชน ใน พื้นที่ให้เกิดความตระหนักร่วมกันแก้ไขปัญหาและความเข้าใจในแนวทางแก้ไขปัญหากันอย่างจริงจัง และเน้นให้คนเป็น ศูนย์กลางของการพัฒนาในทุกกลุ่มทุกวัยของประชากร นอกจากนี้ ยังได้เน้นการส่งเสริม และสนับสนุนในด้านการศึกษาเด็ก ก่อนวัยเรียน และพัฒนาเยาวชนให้พร้อมที่จะเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพโดยยึดกรอบแนวทางในการจัดระเบียบการศึกษา ส่วนด้านการพัฒนาอาชีพ นั้น จะเน้นพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนพึ่งตนเองในท้องถิ่น และเศรษฐกิจแบบพอเพียงโดยส่วนรวมการ วิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ กฎหมายอื่นของ อบต. และการใช้เทคนิค SWOT ทั้งนี้ เพื่อให้ทราบว่าองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ในการ ดำเนินการแก้ไขปัญหาลักษณะพื้นที่ให้ตรงกับความต้องการของประชาชนได้อย่างไร โดยวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส ภัยคุกคาม ในการดำเนินการตามภารกิจตามหลัก SWOT องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง กำหนดวิธีการดำเนินการตาม ภารกิจสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบาย ของรัฐบาล และนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น ทั้งนี้ สามารถวิเคราะห์ภารกิจให้ตรงกับสภาพปัญหา โดยสามารถกำหนดแบ่ง ภารกิจได้เป็น ๗ ด้าน ซึ่งภารกิจดังกล่าวได้กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ ภายใต้ วิสัยทัศน์องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง "การคมนาคมสะดวก ชุมชนเข้มแข็ง ด้านยาเสพติด เศรษฐกิจพอเพียง รักษา สิ่งแวดล้อม" และประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง เรื่องประมวลจริยธรรมสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงให้ความสำคัญและมุ่งเน้นการสร้างจิตสำนึกของบุคลากรองค์การบริหาร ส่วนตำบลหนองม่วง ให้มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีระเบียบวินัย มีคุณธรรม จริยธรรม และดำรงตนตั้งเป็นแบบอย่าง ที่ดีงาม ควรแก่ความไว้วางใจและเชื่อมั่นของประชาชน สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลตาม บทบัญญัติมาตรา ๗๒ วรรคสาม ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๖๐

เพื่อให้มีกลไกและระบบการขับเคลื่อนงานด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมการเสริมสร้างวินัยการส่งเสริม ธรรมาภิบาล และการต่อต้านการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลรวมทั้งเพื่อ ความเป็นอิสระ และเกิดประสิทธิภาพสูงสุดตามเจตนารมณ์แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไข เพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ ประกอบกับข้อ ๓๘ ของ

ระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง จึงมีคำสั่ง ดังนี้

๑. จัดตั้งศูนย์ให้คำปรึกษาทางจริยธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

(๑) จัดทำข้อเสนอ มาตรการ และแผนปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมการเสริมสร้างวินัย การส่งเสริมธรรมาภิบาล และการต่อต้านการทุจริต

(๒) ดำเนินการตามนโยบาย ข้อเสนอ มาตรการ และแผนปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม การเสริมสร้างวินัย การส่งเสริมธรรมาภิบาล และการต่อต้านการทุจริต

(๓) รับข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริตและประพฤติมิชอบการฝ่าฝืนจริยธรรม หรือข้อกล่าวหาที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ ของเจ้าหน้าที่ และส่งต่อไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งประสานหรือดำเนินการช่วยเหลือคุ้มครองเจ้าหน้าที่ ผู้ร้องเรียน/แจ้งเบาะแส และเจ้าหน้าที่ ซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของกรม

(๔) เสนอแนะ และให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมการเสริมสร้างวินัยการส่งเสริมธรรมาภิบาล และการต่อต้านการทุจริต

(๕) รณรงค์ ส่งเสริมและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ภารกิจของหน่วยงานในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม การเสริมสร้างวินัย การส่งเสริมธรรมาภิบาล และการต่อต้านการทุจริต รวมถึงสร้างเครือข่ายการทำงานร่วมกันระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม

(๖) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานที่เกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมการเสริมสร้างวินัย การส่งเสริมธรรมาภิบาล และการต่อต้านการทุจริต รวมถึงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

(๗) ประสานงาน เร่งรัด กำกับ และติดตามให้หน่วยงานในสังกัดดำเนินการตามนโยบาย ข้อเสนอมาตรการและแผนปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับ การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม การเสริมสร้างวินัยการส่งเสริมธรรมาภิบาลและการต่อต้านการทุจริต

(๘) เป็นฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการจริยธรรมประจำองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง และคณะกรรมการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๙) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๒. โครงสร้างภายในศูนย์ให้คำปรึกษาทางจริยธรรม

๒.๑ ฝ่ายอำนวยการ มีอำนาจรับผิดชอบ

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานสารบรรณ งานธุรการ การเงิน งานเลขานุการและการประชุมของศูนย์ให้คำปรึกษาทางจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

(๒) ประสานงานคณะทำงานต่างๆ ในศูนย์ให้คำปรึกษาทางจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

(๓) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ ฝ่ายส่งเสริมและคุ้มครองจริยธรรม

(๑) รณรงค์ ส่งเสริม ปลุกฝัง เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และยกย่องเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลที่เป็นแบบอย่างที่ดี รวมทั้งให้ความรู้ ฝึกอบรม และพัฒนาเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้มีความตระหนัก ในด้านคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล รวมทั้งสร้างเครือข่ายและประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานของรัฐภาคเอกชน และภาคประชาสังคม

(๒) จัดทำข้อกำหนดจริยธรรม หรือพฤติกรรมที่พึงกระทำหรือไม่พึงกระทำของเจ้าหน้าที่ของ ที่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมและข้อกำหนดจริยธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง รวมถึงแนวทางการนำพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคล

(๓) ให้คำปรึกษา และแนะนำด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการยกระดับ ธรรมาภิบาลขององค์การบริหารส่วนตำบลจริยธรรมและข้อกำหนดจริยธรรม

(๔) ให้ความคุ้มครองและดูแลเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งปฏิบัติตามประมวล จริยธรรมและข้อกำหนดจริยธรรม

(๕) ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรมและจัดทำ รายงานประจำปีตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม (ก.ม.จ.) กำหนดเสนอต่อ ก.ม.จ. โดยรายงานประจำปีผ่านองค์กรกลางบริหารงานบุคคล หรือองค์กรที่มีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรม แล้วแต่ กรณี

(๖) ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตามระบบที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

(๗) ดำเนินการอื่นตามที่กำหนดในประมวลจริยธรรม หรือตามที่นายกองค์การบริหารส่วน ตำบลหนองม่วง หรือคณะทำงานให้คำปรึกษาทางจริยธรรมมอบหมาย

#### ๒.๓ ฝ่ายงานต่อต้านการทุจริต

(๑) รณรงค์ ส่งเสริม และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ภารกิจของหน่วยงานในการเสริมสร้างวินัย ด้านการทุจริตและประพฤติชอบ รวมถึงสร้างเครือข่ายการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานภาคเอกชน และ ภาคประชาสังคม

(๒) วิเคราะห์ความเสี่ยง และจัดทำข้อเสนอ มาตรการ และแผนปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับ เสริมสร้างวินัยการป้องกัน ฝ้าระวัง และป้องปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

(๓) ให้คำปรึกษาแนะนำ ประสานงาน เร่งรัด กำกับและติดตามให้หน่วยงานในสังกัด ดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการเสริมสร้างวินัย และการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

(๔) รับข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริตและประพฤติมิชอบ การฝ่าฝืนจริยธรรมหรือข้อกล่าวหาที่ เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ และส่งต่อไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรวมทั้งประสานหรือ ดำเนินการช่วยเหลือคุ้มครองเจ้าหน้าที่ ผู้ร้องเรียน/แจ้งเบาะแส และเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล หนองม่วง ซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมและข้อกำหนดจริยธรรม

(๕) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานที่เกี่ยวกับการเสริมสร้างวินัย การต่อต้านการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกันหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗

(นางสาวอนพร แป้นจันทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง



## คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ที่ ๑๒/๒๕๖๗

### เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ให้คำปรึกษาทางจริยธรรมและด้านทุจริตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ได้มีการจัดทำประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลหนองม่วง ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง มีหลักการและแนวทางปฏิบัติงาน เพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของตนเองในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรม ดังต่อไปนี้

๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง	ประธานกรรมการ
๒. หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๓. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการการกอสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๖. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ
๗. นักวิชาการเงินและบัญชี	กรรมการ
๘. นักวิชาการพัสดุ	กรรมการ
๙. เจ้าพนักงานสาธารณสุข	กรรมการ
๑๐. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	กรรมการ
๑๑. นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการ/เลขานุการ
๑๒. เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง มีหน้าที่ดังนี้

(๑) ควบคุม กำกับ ส่งเสริมและให้คำแนะนำในการใช้บังคับประมวลจริยธรรมนี้ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) สอดส่องดูแลให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในกรณีที่มีข้อสงสัยหรือมีข้อร้องเรียนว่ามีการฝ่าฝืนจริยธรรมหรือจรรยา หรือในกรณีที่มีการอุทธรณ์ การลงโทษผู้ฝ่าฝืนตามประมวลจริยธรรมนี้ จะต้องไต่สวนข้อเท็จจริง และมีคำวินิจฉัยโดยเร็ว

(๓) ให้คณะกรรมการจริยธรรมหรือผู้ที่คณะกรรมการจริยธรรมมอบหมายมีอำนาจหน้าที่ ขอให้กระทรวง กรม หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือห้างหุ้นส่วน บริษัท ชี้แจงข้อเท็จจริงเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ส่งผู้แทนหรือบุคคลในสังกัดมาชี้แจงหรือให้ถ้อยคำเกี่ยวกับเรื่องที่สอบสวน

(๔) เรียกผู้ถูกกล่าวหา หรือข้าราชการของหน่วยงานนี้มาชี้แจง หรือให้ถ้อยคำหรือให้ส่งเอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับเรื่องที่สอบสวน

(๕) พิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาอันเกิดจากการใช้บังคับประมวลจริยธรรมนี้ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อได้วินิจฉัยแล้วให้ส่งคำวินิจฉัยให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัดโดยพลัน ถ้าคณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัดมิได้วินิจฉัยเป็นอย่างอื่นภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัดรับเรื่อง ให้คำวินิจฉัยของคณะกรรมการจริยธรรมเป็นที่สุด

(๖) ส่งเรื่องให้ผู้ตรวจการแผ่นดินพิจารณาวินิจฉัยในกรณี que เห็นว่าเรื่องนั้นเป็นเรื่องสำคัญหรือผลกระทบในวงกว้างหลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๗) คู่ปกครองข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้โดยตรงไปตรงมามีให้ผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจ โดยไม่เป็นธรรมต่อข้าราชการผู้นั้น

(๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่มีประโยชน์ในการส่งเสริมการใช้ประมวลจริยธรรมนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสาวธนพร แป้นจันทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง



## คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ที่ ๑๓/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ให้คำปรึกษาทางจริยธรรมและด้านทุจริตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ได้มีการจัดทำประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง มีหลักการและแนวทางปฏิบัติงาน เพื่อให้การขับเคลื่อนพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง จึงขอแต่งตั้งคณะทำงานให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรม ดังต่อไปนี้

### คณะที่ปรึกษา

- |   |                        |
|---|------------------------|
| ๑. นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง            | ประธานกรรมการที่ปรึกษา |
| ๒. รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง คนที่ ๑ | กรรมการที่ปรึกษา       |
| ๓. รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง คนที่ ๒ | กรรมการที่ปรึกษา       |
| ๔. เลขานุการนายกององค์การบริหารส่วนตำบล           | กรรมการที่ปรึกษา       |

### คณะทำงานให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรม

- |                                      |                          |
|--------------------------------------|--------------------------|
| ๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง | ประธานกรรมการ            |
| ๒. หัวหน้าสำนักปลัด                  | กรรมการ                  |
| ๓. ผู้อำนวยการกองคลัง                | กรรมการ                  |
| ๔. ผู้อำนวยการกองช่าง                | กรรมการ                  |
| ๕. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม      | กรรมการ                  |
| ๖. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน          | กรรมการ                  |
| ๗. นักวิชาการเงินและบัญชี            | กรรมการ                  |
| ๘. นักวิชาการพัสดุ                   | กรรมการ                  |
| ๙. เจ้าพนักงานสาธารณสุข              | กรรมการ                  |
| ๑๐. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้         | กรรมการ                  |
| ๑๑. นักทรัพยากรบุคคล                 | กรรมการ/เลขานุการ        |
| ๑๒. เจ้าพนักงานธุรการ                | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |
- โดยให้มีหน้าที่

๑. จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงขึ้น ให้เป็นไปตามคู่มือแนวทางและระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๒. รับฟังความคิดเห็นและระดมสมองจากพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประชาชนตลอดจนผู้เกี่ยวข้อง

๓. เสนอร่างประกาศมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรมต่อผู้บริหารท้องถิ่น

๔. นำมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรมไปประกาศใช้และให้มีการประเมินผลการปฏิบัติ



๕. ให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรม ให้คำแนะนำ ข้อเสนอแนะการปฏิบัติที่ควรกระทำ หรือไม่ควรกระทำสำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อให้เป็นไปตามคู่มือแนวทาง และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสาวธนพร แป้นจันทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง